

แบบข้อเสนอโครงการ

เพื่อคัดเลือกผู้รับทุนสนับสนุนจัดกิจกรรมแสดงดนตรีเปิดหมวกระดับจังหวัด รอบที่ 2
ภายใต้โครงการ Talent Everywhere ระยะที่ 2

ชื่อข้อเสนอโครงการ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงานที่ขอรับการสนับสนุน

1.1 ชื่อหน่วยงาน (ไทย)

(อังกฤษ)

1.2 ที่ตั้งหน่วยงาน

1.3 สถานที่ติดต่อทางไปรษณีย์

1.4 ช่องทางการติดต่อ โทรศัพท์..... ไลน์ไอดี.....

อีเมล

1.5 ประเภทหน่วยงาน

หน่วยงานรัฐ (โปรดระบุประเภทหน่วยงาน)

ส่วนราชการ

องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

องค์กรมหาชน

มหาวิทยาลัย

หน่วยงานเอกชน (โปรดระบุประเภทหน่วยงาน)

มูลนิธิ

โรงเรียน

มหาวิทยาลัย

อื่น ๆ ระบุ.....

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลบุคลากรที่บริหารและดำเนินกิจกรรมโครงการ

2.1 ชื่อผู้มีอำนาจลงนามในข้อตกลงการให้ทุนสนับสนุนกับ สบร.

ตำแหน่ง

2.2 รายนามหัวหน้าโครงการและคณะทำงาน รายละเอียดการติดต่อ (โทรศัพท์ อีเมล) พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบในโครงการ

2.2.1 หัวหน้าโครงการ

โทรศัพท์

อีเมล

2.2.2 บุคลากร

โทรศัพท์ อีเมล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

2.2.3 บุคลากร

โทรศัพท์ อีเมล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

2.2.4 บุคลากร

โทรศัพท์ อีเมล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

2.2.5 บุคลากร

โทรศัพท์ อีเมล

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ส่วนที่ 3 : ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการที่ขอรับการสนับสนุน

3.1 หลักการและเหตุผล (ระบุสาเหตุความจำเป็น/ความต้องการที่ต้องดำเนินการ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 วัตถุประสงค์

.....

.....

.....

3.3 ขอบเขตการดำเนินงาน

.....

.....

.....

3.4 วิธีการดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

3.5 ระยะเวลาดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

3.6 แผนการดำเนินงาน (ครอบคลุมระยะเวลาโครงการ 210 วัน)

ขั้นตอนการดำเนินงาน/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เวลาดำเนินการ (เดือน)						
	1	2	3	4	5	6	7
1)							
2)							
3)							
4)							

3.7 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (งบประมาณรวมไม่เกิน 300,000 บาท) ให้แสดงรายการและรายละเอียดงบประมาณ โดยขอให้แสดงรายละเอียดงบประมาณโดยแยกเป็นหมวด ๆ เช่น หมวดค่าตอบแทน หมวดค่าวัสดุ หมวดค่าใช้สอย ค่าครุภัณฑ์ ค่าเดินทาง และอื่น ๆ)

รายการ	งบประมาณ (บาท)
รวม	

3.8 หน่วยงานร่วมสนับสนุน

หน่วยงาน	ลักษณะความร่วมมือ

3.9 แผนการบริหารความเสี่ยง

.....

.....

.....

3.10 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต

.....

ผลลัพธ์

.....

ผลกระทบ

.....

3.11 การติดตามความสำเร็จของโครงการ/การประเมินผลโครงการ

.....

.....

.....

3.12 แนวทางการขยายผลโครงการ

.....

.....

.....

ส่วนที่ 4 : รายการเอกสารหลักฐานที่แนบเพื่อประกอบการพิจารณา

สำเนาเอกสารการจัดตั้งองค์กร

ประวัติย่อ ประสบการณ์ของทีมงาน

ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุน (ตามแบบที่แนบ) ประกอบด้วย

ตัวอย่างผลงานกิจกรรมด้านดนตรีสำหรับเด็กและเยาวชนในพื้นที่จังหวัด

แนวคิดการจัดกิจกรรม ได้แก่ key concept และรูปแบบการจัดสถานที่แบบ on-site ในพื้นที่จังหวัด

ระยะเวลาดำเนินงาน ภาพสถานที่จัดกิจกรรม กำหนดวัน เวลาจัดกิจกรรม และภาพจำลองการจัดวางอุปกรณ์ขณะจัดกิจกรรมในสถานที่จริง

อื่น ๆ ระบุ

ลงลายมือชื่อหัวหน้าโครงการ เพื่อให้คำรับรองในการจัดทำข้อเสนอและดำเนินโครงการ

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าโครงการ

วันที่ เดือน พ.ศ.