



okm

รายงานผลการดำเนินงาน

เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)



รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ สบร. มีข้อมูลในวางแผนการดำเนินงานหรือแนวทางในบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองต่อประเด็นปัญหาและสถานการณ์ได้ตรงจุด และช่วยลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ตลอดจนการสร้างความเชื่อมั่นและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริต ให้แก่บุคลากรขององค์กรได้ โดยมีผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พ.ศ. 2567 ที่มีรายละเอียดประกอบด้วย (1) เหตุการณ์ความเสี่ยง (2) ระดับของความเสี่ยง (3) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง และ (4) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
(1) การอนุมัติอนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558	1) การใช้ตำแหน่งหน้าที่ช่วยเหลืออำนวยความสะดวกให้กับบุคคลหรือผู้รับบริการโดยมิชอบ 2) เรียกรับสินบนของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่า โดยอาศัยการปฏิบัติหน้าที่	ความเสี่ยงระดับต่ำ (L 1) × (I 1) = 1	1) มีมาตรการที่แสดงให้เห็นถึงการพัฒนา ปรับปรุงการให้บริการที่มีความโปร่งใส เช่น การปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชนให้ชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อควบคุมการใช้ดุลยพินิจให้มีมาตรฐานเดียวกัน การเปิดเผยคู่มือการให้บริการ ประชาชนในรูปแบบที่เข้าใจง่าย และเปิดเผยในระบบออนไลน์ เป็นต้น	- ดำเนินการปรับปรุงคู่มือหรือแนวปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประกอบด้วย 1) แนวทางการปฏิบัติการเข้าขมนิเทศการหลักของมิวเซียมสยาม 2) แนวทางการปฏิบัติการสมัครสมาชิกอุทยานการเรียนรู้ และ 3) คู่มือการปฏิบัติงานด้านงานทรัพยากรบุคคล - เผยแพร่คู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างต่อเนื่อง โดย สบร. ได้ประกาศคู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน อย่างต่อเนื่อง	สอ. สพร. และส่วนงานกลาง

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
			2) ทบทวน/จัดทำคู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของ สบร. เพื่อแสดงให้เห็นถึงการนำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตที่ได้กำหนดไว้ ไปสู่การปฏิบัติ มีการบังคับใช้ หรือมีการวางระบบการขับเคลื่อนในหน่วยงาน	โดยมุ่งส่งเสริมสนับสนุนนโยบาย “ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกกรณี (NO GIFT POLICY)” รวมถึงการดำเนินงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสื่อสารประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเกิดความตระหนักในการ ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส และยึดถือปฏิบัติ ให้สามารถแยกประโยชน์ส่วนตน และประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างเด็ดขาด และเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2567 ได้จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรม ให้เจ้าหน้าที่ สบร.จำนวน 150 คน ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สร้างความตระหนักให้กับเจ้าหน้าที่ได้รับทราบเกี่ยวกับการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy และการขับเคลื่อนจริยธรรม	
(2) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ	เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อช่วยเหลือ อำนาจความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยเรียกรับสินบนเป็นการตอบแทน	ความเสี่ยงระดับต่ำ (L 2) x (I 2) =4)	มีมาตรการหรือแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันการเรียกรับสินบน ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในหน่วยงานถือปฏิบัติ	สบร.ได้จัดทำประกาศสำนักงานฯ เรื่องแนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมของ สบร. โดยได้จัดทำแนวทางพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานของ สบร. ซึ่งได้เสนอคณะกรรมการ สบร.ในการประชุม	สำนักงาน บริหาร จัดการ

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
				ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 ก.พ.67 และได้ประกาศเรื่อง แนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ลงวันที่ 5 มีนาคม 2567	
(3) การจัดซื้อจัดจ้าง	1) ผู้มีอำนาจอนุมัติหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เรียกผลประโยชน์/สินบน เพื่อดำเนินการซื้อจากผู้ประกอบการที่ตนเองรู้จักหรือเคยเป็นผู้รับจ้างกับสำนักงานมาก่อน	ความเสี่ยงระดับต่ำ (L 1) x (I 2) = 2	1) ผู้บังคับบัญชาควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิดมีการสอบทานและกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 2) ทบทวน/จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	● สบร.มีแบบฟอร์มการตรวจสอบและรับรองของเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน ตามแนวทางการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ 2567 จากการตรวจสอบไม่พบว่าเจ้าหน้าที่กับผู้รับจ้างมีผลประโยชน์ร่วมกัน ● จัดทำแนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ พร้อมแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ของ สบร.ได้ รวมถึงมีการเผยแพร่คู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน สบร. ในเว็บไซต์	ฝ่าย อำนวยการ

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
	2) เจ้าหน้าที่ตรวจรับงาน ไม่ดำเนินการตรวจรับตามระเบียบ หรือมีการเอื้อประโยชน์แก่กลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง	ความเสี่ยงระดับต่ำ (L 1) × (I 2) = 2)	จัดทำคู่มือ/แนวทางการตรวจรับงาน	แนวทางในการจัดทำเอกสารและสัญญาในการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมทั้งมีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ	
(4) การบริหารงานบุคคล	1) กระบวนการสรรหาเจ้าหน้าที่ อาจมีการนำระบบอุปถัมภ์ หรือการรับบุคคลที่เป็นเครือญาติหรือบุคคลที่ตนเองได้รับผลประโยชน์เข้าทำงานในหน่วยงาน โดยอาจเรียกรับผลประโยชน์หรือรับสินบน	ความเสี่ยงระดับต่ำ (L 1) × (I 1) = 1)	กำหนดเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนมีความชัดเจนเพื่อลดการใช้ดุลพินิจของคณะกรรมการสรรหา รวมทั้งผู้บริหระควบคุมและกำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด	มีประกาศสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ เรื่องมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม รวมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานด้านงานทรัพยากรบุคคลเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานใช้เป็นคู่มือ ศึกษา เรียนรู้ สร้างความเข้าใจ และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และมีการแต่งตั้งกรรมการสัมภาษณ์งานโดยมีแบบฟอร์มการพิจารณาการให้คะแนนในการสรรหา	สำนักบริหารจัดการ (งานทรัพยากรบุคคล)
	2) เรียกรับสินบนหรือประโยชน์ตอบแทน โดยอาศัยอำนาจหน้าที่ของตน	ความเสี่ยงระดับต่ำ (L 1) × (I 1) = 1)	ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามมาตรการ/กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด	จัดทำแนวทาง แนวปฏิบัติ Dos&Don'ts ตามประเมินจริยธรรม ของ สบร. เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่ กล้าตัดสินใจและยืนหยัด	

ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เหตุการณ์ความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยงการทุจริต (Risk Score)	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงานตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ
	เพื่อเอื้อผลประโยชน์ หรือ เลื่อนตำแหน่ง ความดี ความชอบพิเศษให้แก่ฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่งหรือบุคคลใดบุคคล หนึ่งโดยไม่เป็นธรรม			ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม คิดถึงประโยชน์ส่วนรวม มากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัวและมีจิตสาธารณะ เผยแพร่แนวทางดังกล่าวในเว็บไซต์ สปร.และติด ประกาศในสำนักงาน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการ กระตุ้นและสร้างการรับรู้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สปร.	



สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)
69/18-19 อาคารนิเวศ บิลดิ้ง (วิทยาลัยการจัดการมหาวิทยาลัยมหิดล)
ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-21056500
โทรสาร 0-2105-6556,8
Website : www.okmd.or.th

