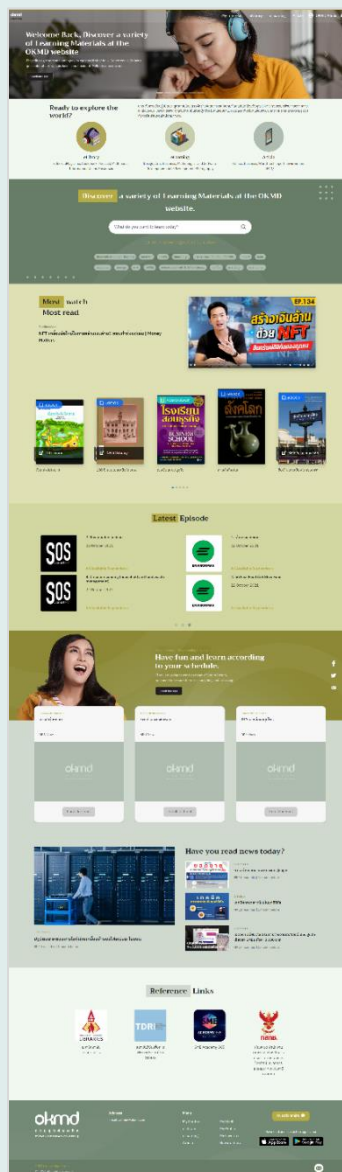


# คู่มือสำหรับผู้ใช้งาน

## ระบบ Knowledge Portal (eLibrary, eLearning)

### OKMD กระตุกต่อมคิด

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)



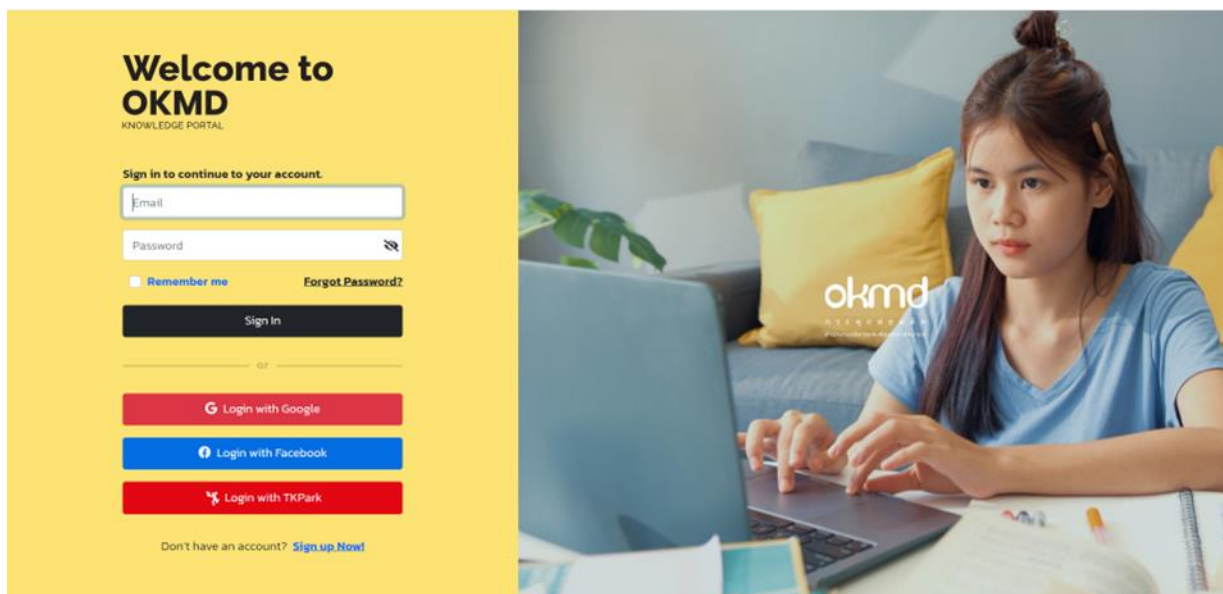
# สารบัญ

หน้า

1. วิธีการขั้นตอนการให้บริการ .....	1
• หน้าเข้าสู่ระบบ.....	1
• รองรับการตรวจสอบ FORGET PASSWORD .....	2
• หน้าสมัครสมาชิก .....	2
• ระบบรองรับการ FORGET PASSWORD .....	3
• HOME ระบบแสดงผลหน้าหลักของเว็บไซต์ .....	4
• เมนูเว็บไซต์ .....	5
• SEARCH HOME: การค้นหาข้อมูลในหน้าแรก.....	6
• SEARCH HOME: การค้นหาข้อมูลชั้นสูง ELIBRARY .....	7
• SEARCH HOME: การค้นหาข้อมูลชั้นสูง ELEARNING.....	8
• SEARCH HOME: การค้นหาข้อมูลชั้นสูง ARTICLE.....	9
• MY INTERESTS .....	10
• ELIBRARY .....	11
• ELEARNING .....	12
• ARTICLE .....	13
• MY PROFILE (ข้อมูลของฉัน).....	14
• MY SHELF (ชั้นวางหนังสือ).....	15
• COURSES (คอร์สที่เคยลงทะเบียน) .....	16
• MY STATIONS (พอดแคสต์ของฉัน) .....	17
• ELIBRARY การยืม-อ่านอีบุ๊ก.....	18
• ELIBRARY การยืม-อ่านอีแมกกาซีน .....	20
• ELIBRARY การยืม-ฟังหนังสือเสียง.....	22
• ELIBRARY การยืม-ฟังมัลติมีเดีย.....	24
• ELIBRARY การยืม-อ่านดิจิทัลไฟล์.....	26
• ELIBRARY การยืม-อ่านทรัพยากรออนไลน์ (ONLINE RESOURCES) .....	27
• ELIBRARY การยืม-ฟังพ็อดคาสต์ (PODCAST) .....	28
• ELEARNING ระบบเรียนออนไลน์.....	29
• ELEARNING CAREER & BUSINESS.....	30
2. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน.....	31
3. ช่องทางให้บริการ.....	31
4. ค่าธรรมเนียม .....	31
5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง.....	31

## 1. วิธีการขั้นตอนการให้บริการ

### หน้าเข้าสู่ระบบ Knowledge portal



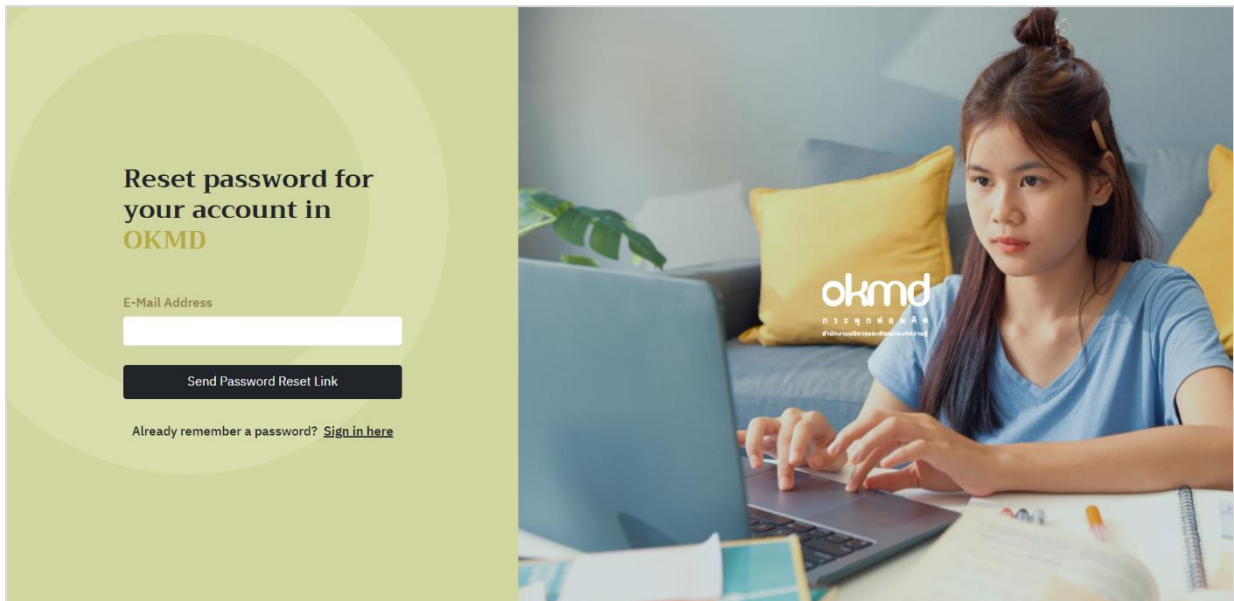
รูปที่ 1: หน้าเข้าสู่ระบบ

จากรูปที่ 1 ผู้ใช้งานเลือกเมนูเข้าสู่ระบบ จากนั้นระบบจะไปหน้าจอเข้าสู่ระบบ (Login) ให้ทำการกรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน แล้วคลิก Sign in เข้าสู่ระบบ

กรณีที่ผู้ใช้งานยังไม่ได้เป็นสมาชิกให้คลิกที่ปุ่ม Sign up Now! เพื่อสมัครสมาชิกก่อน

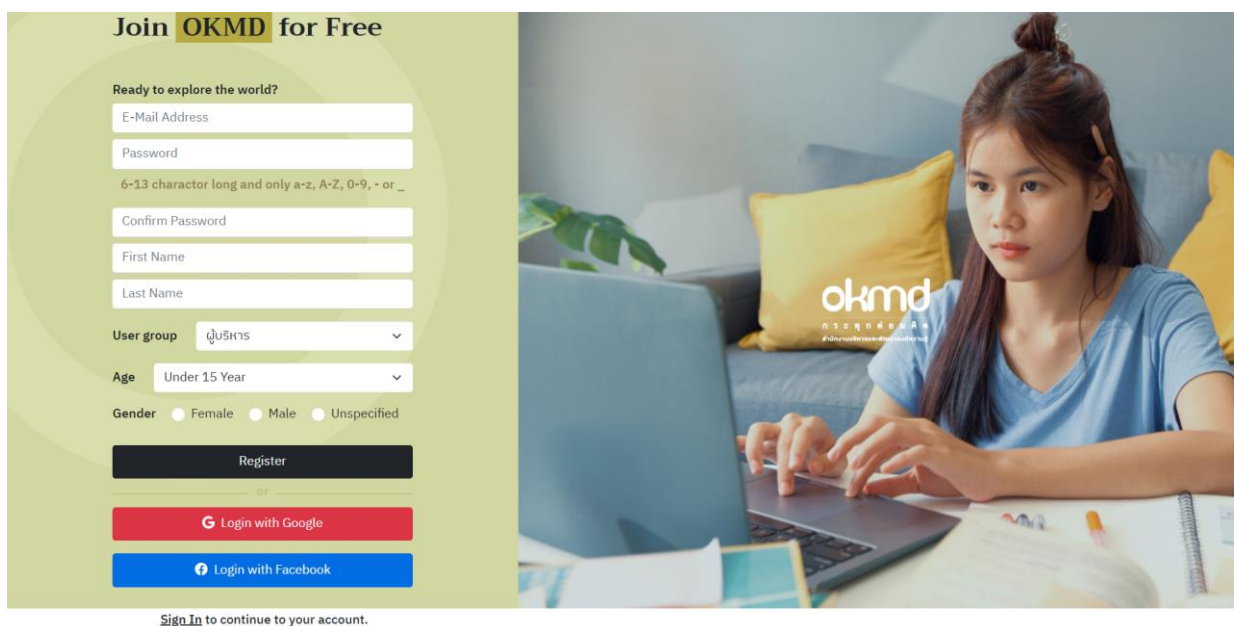
ในกรณีที่ต้องการให้ระบบจำข้อมูลชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน สำหรับการเข้าสู่ระบบในครั้งถัดไป ให้ติ๊กเลือก “จดจำไว้ในระบบ (Remember me)” หรือหากลืมรหัสผ่านให้เลือก “ลืมรหัสผ่าน (Forgot password)”

## รองรับการตรวจสอบ Forget Password



รูปที่ 2: รองรับการตรวจสอบ Forget Password

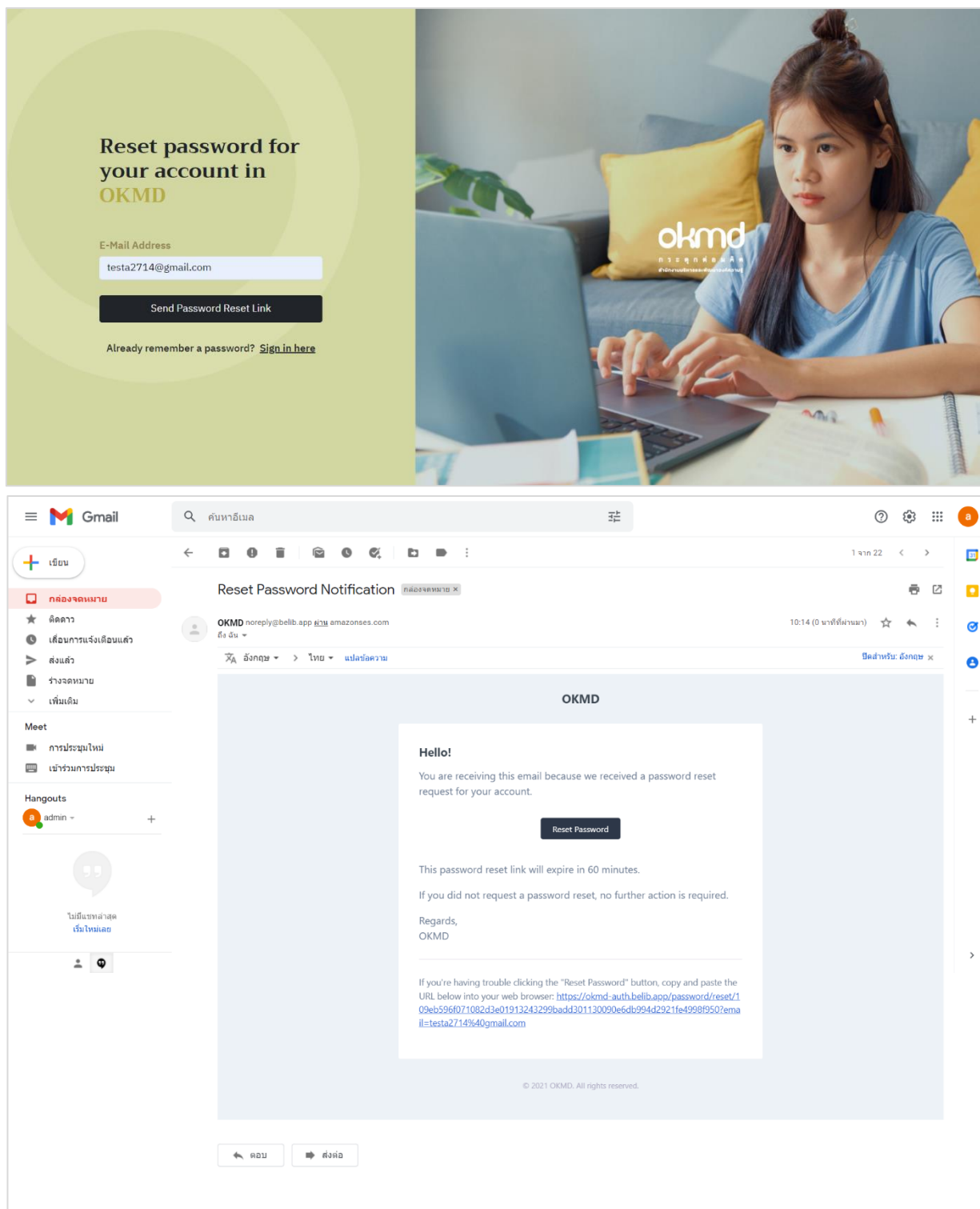
## หน้าสมัครสมาชิก



รูปที่ 3: หน้าสมัครสมาชิก

จากรูปที่ 3 การสมัครสมาชิก (Register) สำหรับผู้ใช้งานสามารถสมัครโดยคลิกที่ Sign up Now! เพื่อกรอกข้อมูล Email, Password, User group, Age, User group จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Register

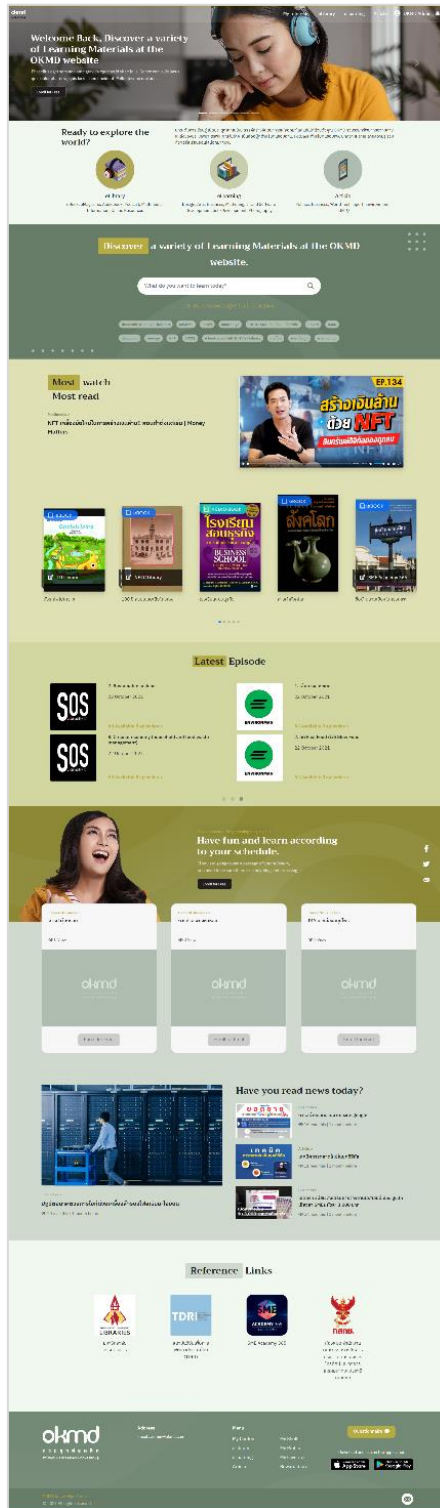
## ระบบรองรับการ Forget Password



รูปที่ 4: ระบบรองรับการ Forget Password

กรณีที่ลืมรหัสผ่านให้ผู้ใช้กรอกอีเมลและทำการยืนยันหรือตั้งรหัสผ่านใหม่ที่อีเมลอีกครั้ง โดยคลิกที่ปุ่ม Reset Password ทำการตั้งรหัสผ่านใหม่

# Home ระบบแสดงผลหน้าหลักของเว็บไซต์



รูปที่ 5: แสดงผลหน้าหลักของเว็บไซต์

จากรูปที่ 5 แบ่งส่วนการแสดงผลรายการเมนู ดังนี้ My Interests, eLibrary, eLearning, Article, OKMD

Admin



## เมนูเว็บไซต์



รูปที่ 6: หน้าแรกของเว็บไซต์

จากรูปที่ 6 แสดงเมนู My Interests, eLibrary, eLearning, Article, OKMD Admin

เมนู My Interests คือรายการที่ผู้ใช้งานสนใจจะแสดงในครั้งแรกที่ผู้ใช้งานเลือกความสนใจ

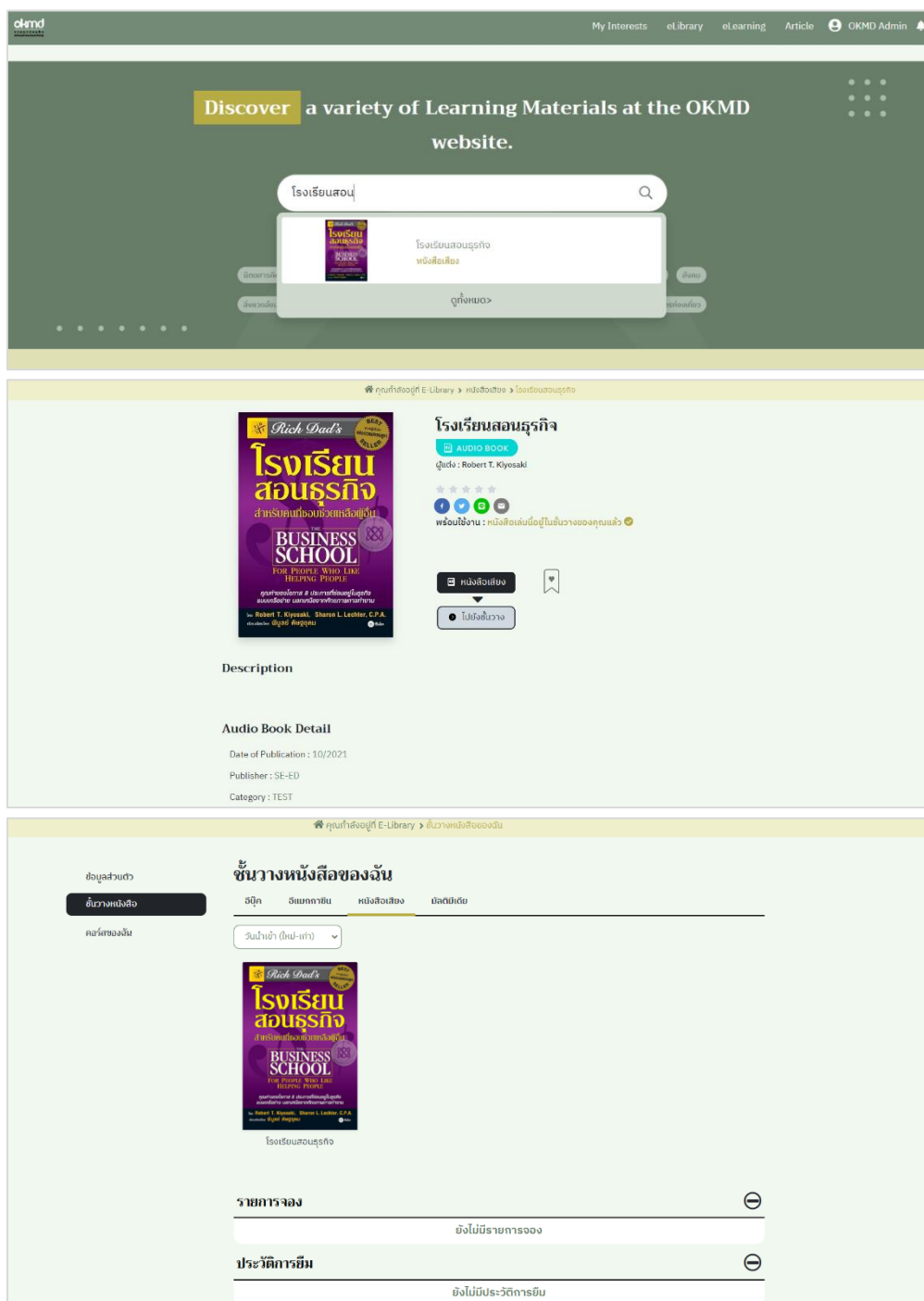
เมนู eLibrary คือ ระบบห้องสมุดออนไลน์

เมนู eLearning คือ ระบบเรียนออนไลน์

เมนู Article คือ บทความที่เกี่ยวข้องกับองค์กรภายในและภายนอก

เมนู OKMD Admin คือเมนูย่อยของผู้ใช้งาน My Profile, My Shelf, Courses, My Stations, My Wishlist, Control Panel, Log Out

## Search Home: การค้นหาข้อมูลในหน้าแรก



รูปที่ 7: Search Home การค้นหาข้อมูลในหน้าแรก

จากรูปที่ 7 แสดงการค้นหาคำหรือข้อมูลในหน้าแรกของเว็บไซต์ เช่น การค้นหาหนังสือชื่อ โรงเรียนสอนธุรกิจ จะแสดงรายการหนังสือที่ทำการค้นหาแสดงขึ้นมา เมื่อคลิกที่หนังสือจะแสดงรายละเอียดหนังสือและสามารถยืมจากหน้านี้ได้โดยคลิกที่ปุ่ม “ไปยังชั้นวาง” คลิกอ่านหนังสือเล่มนี้ได้ทันที



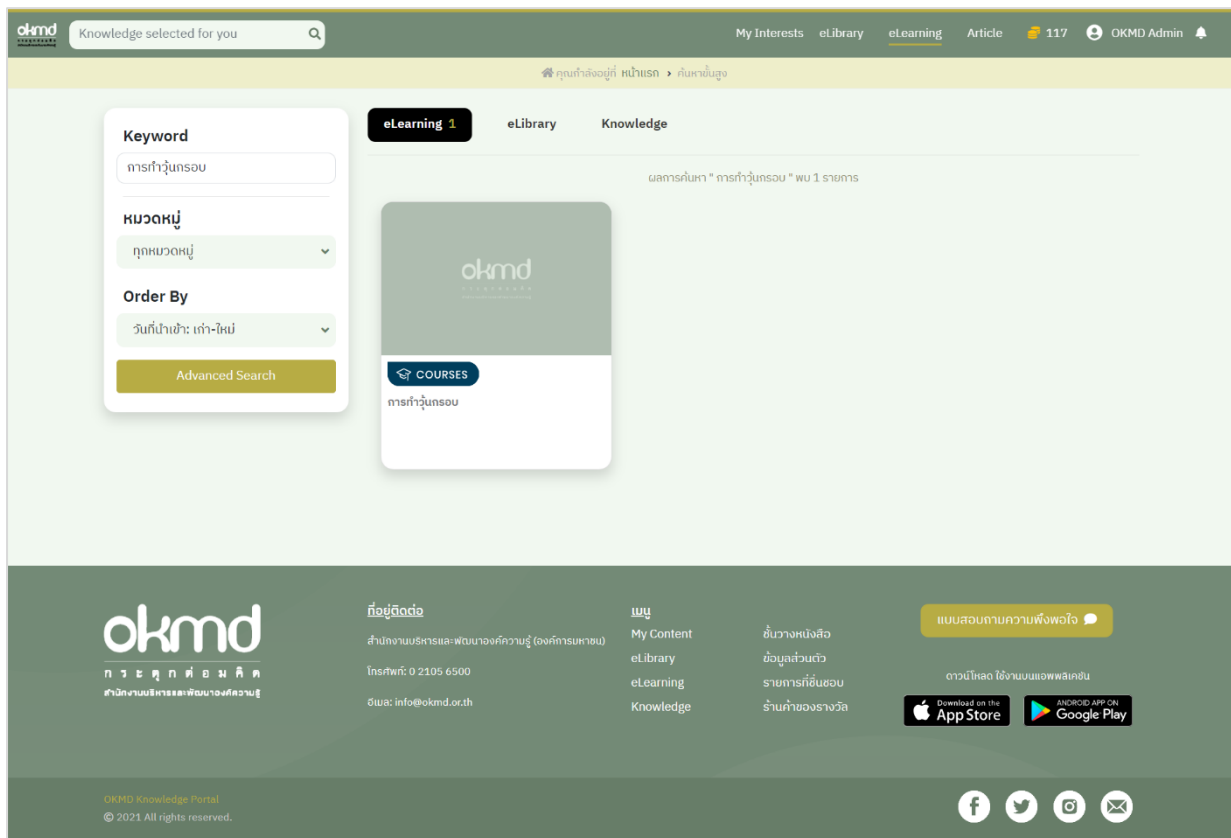
## Search Home: การค้นหาข้อมูลขั้นสูง eLibrary

The screenshot displays the OKMD eLibrary search results page. At the top, there is a search bar with the text "Knowledge selected for you" and a search icon. Below the search bar, there are navigation tabs for "eLibrary", "eLearning", and "Article". The main content area shows search results for "โรงเรียน" (School) with filters for "เงื่อนไข" (Conditions), "ค้นหาจาก" (Search by), "ประเภททรัพยากร" (Resource Type), and "เรียงลำดับจาก" (Sort by). The results include "โรงเรียนสอนธุรกิจ" (Business School), "คู่มือการจัดทำรายงานฉบับ COVID-19" (COVID-19 Report Guide), "นศ.ต่อครม. โรงเรียนภูมิปัญญาไทบ้าน" (Ministry of Education Order on Smart Education), "แนวทางการส่งเสริมการออกกำลังกายในโรงเรียน" (Physical Education Promotion Guidelines), and "รูปแบบการจัดสรรเงินใช้โรงเรียนเป็นฐานเพื่อให้เกิดความเสมอภาคและ..." (Equity-based funding model for schools). The footer contains the OKMD logo, contact information, navigation menu, and app download links for the App Store and Google Play.

รูปที่ 8: Search Home การค้นหาข้อมูลขั้นสูง eLibrary

จากรูปที่ 8 แสดงการค้นหาคำหรือข้อมูลทรัพยากรขั้นสูง โดยการค้นหาคำสำคัญ, แบบมีเงื่อนไข, ค้นหาจากชื่อเรื่อง, ผู้แต่ง, ประเภททรัพยากร, เรียงลำดับจากวันที่นำเข้า, ก-ฮ, ฮ-ก

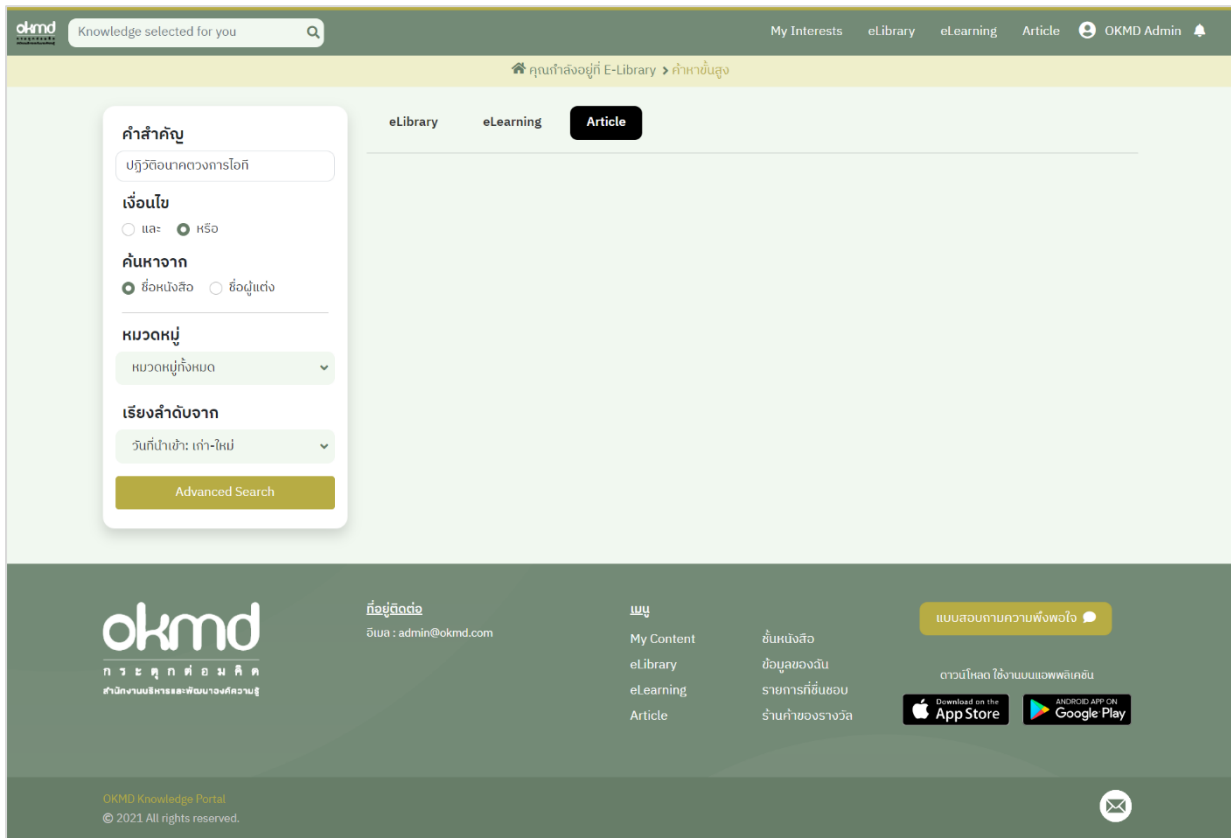
## Search Home: การค้นหาข้อมูลขั้นสูง eLearning



รูปที่ 9: Search Home การค้นหาข้อมูลขั้นสูง eLearning

จากรูปที่ 9 แสดงการค้นหาคำหรือข้อมูลขั้นสูง เช่น การค้นหา Keyword, หมวดหมู่, เรียงลำดับจากวันที่นำเข้า, ก-ฮ, ฮ-ก

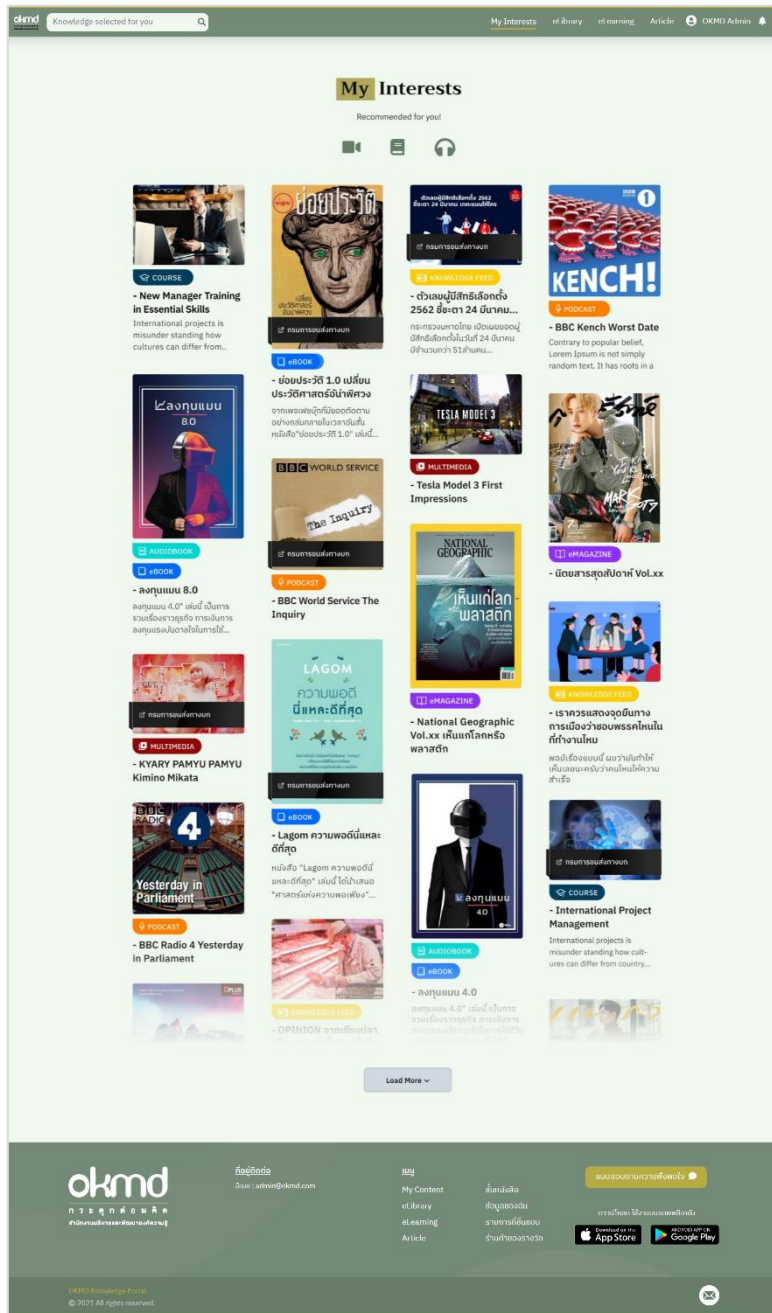
## Search Home: การค้นหาข้อมูลขั้นสูง Article



รูปที่ 10: Search Home การค้นหาข้อมูลขั้นสูง Article

จากรูปที่ 10 แสดงการค้นหาคำหรือข้อมูลขั้นสูง เช่น การค้นหาคำสำคัญ, แบบมีเงื่อนไข, ค้นหาจากชื่อเรื่อง, ผู้แต่ง, หมวดหมู่, เรียงลำดับจากวันที่นำเข้า, ก-ฮ, ฮ-ก

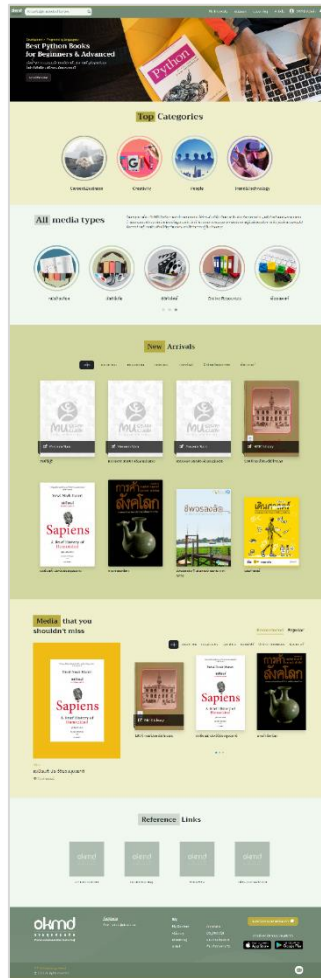
# My Interests



รูปที่ 11: My Interests

จากรูปที่ 11 แสดงรายการที่ผู้ใช้งานสนใจ เช่น หนังสือ, หนังสือเสียง, วิดีโอ, Podcast, บทความ, หลักสูตรและข่าวต่างๆ ผู้ใช้สามารถคลิกเลือกรายการเพื่ออ่านและฟังได้จากที่หน้านี้ได้

## eLibrary



รูปที่ 12: eLibrary

จากรูปที่ 12 แสดงรายการ eLibrary แบ่งส่วนการแสดงผลการ ดังนี้

**Top Categories:** Career & Business, Creativity, People, Trend & Technology

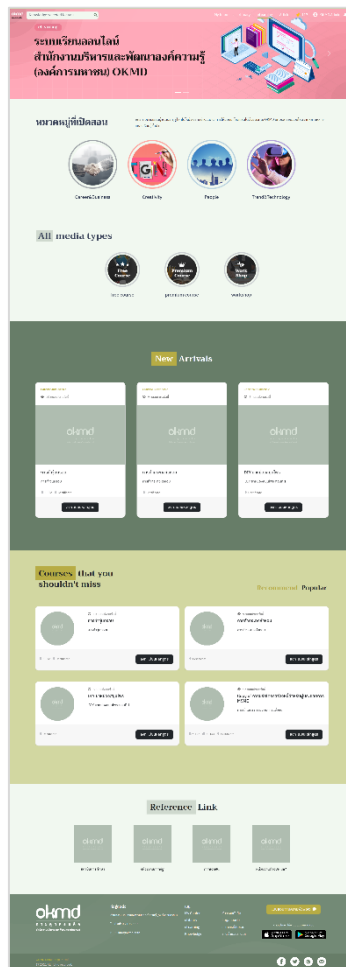
**All media types:** อีบุ๊ก, อีแมกกาซีน, หนังสือเสียง, มัลติมีเดีย, ดิจิทัลไฟล์, Online Resources, พ็อดคาสท์

**All media types:** อีบุ๊ก, อีแมกกาซีน, หนังสือเสียง, มัลติมีเดีย, ดิจิทัลไฟล์, Online Resources, พ็อดคาสท์

**Media that you shouldn't miss:** อีบุ๊ก, อีแมกกาซีน, หนังสือเสียง, มัลติมีเดีย, ดิจิทัลไฟล์, Online Resources, พ็อดคาสท์ (Recommend, Popular)

**Reference Links:** สถาบันการศึกษา, หน่วยงานภาครัฐ, ภาคเอกชน, หน่วยงานต่างประเทศ

## eLearning



รูปที่ 13: eLearning

จากรูปที่ 13 แสดงรายการ eLearning แบ่งส่วนการแสดงผลรายการ ดังนี้

**หมวดหมู่ที่เปิดสอน:** Career & Business, Creativity, People, Trend & Technology

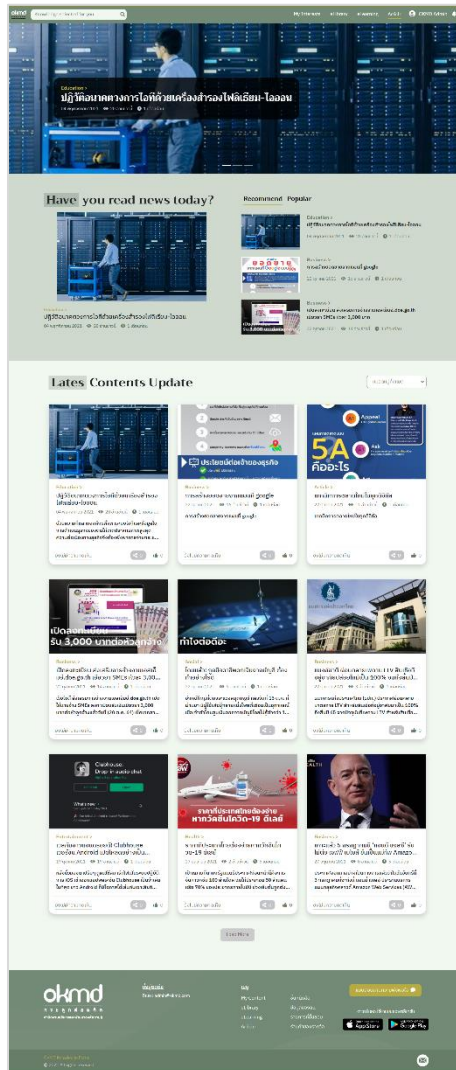
**All media types:** free course, premium course, workshop

**New Arrivals:** Career & Business

**Courses that you shouldn't miss:** Career & Business (Recommend, Popular)

**Reference Links:** สถาบันการศึกษา, หน่วยงานภาครัฐ, ภาคเอกชน, หน่วยงานต่างประเทศ

Article



รูปที่ 14: Article

จากรูปที่ 14 แสดงรายการ Article แบ่งส่วนการแสดงผลการ ดังนี้

ภาพแบนเนอร์: แสดงภาพหรือข้อความของบทความที่น่าสนใจ

Have you read news today?: แสดงรายการบทความทั้งหมดที่น่าสนใจ (Recommend, Popular)

Lates Contents Update: บทความที่อัปเดตของเว็บไซต์ สามารถเลือกคลิกอ่านได้ทันที



## My Profile (ข้อมูลของฉัน)

The image displays two screenshots of the OKMD user profile page. The top screenshot shows the 'ข้อมูลส่วนตัว' (Personal Information) tab. It includes a profile picture placeholder, a 'เปลี่ยนรูป' (Change Profile Picture) button, and a 'ไม่พบประวัติ' (No history found) message. The form fields are: รหัสพนักงาน (Employee ID: 00003), อีเมล (Email: admin@okmd.com), ชื่อ-สกุล (Name: OKMD Admin), ชื่อที่ใช้แสดงบน (Display Name), เพศ (Gender: Male), ช่วงอายุ (Age: 150), ตำแหน่ง (Position), เบอร์โทรศัพท์ (Phone Number), and รหัสผ่านเข้าถึง (Access Password: ผู้ใช้ใหม่). A 'แก้ไขข้อมูล' (Edit Information) button is at the bottom right.

The bottom screenshot shows the 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' (Change Password) tab. It features a warning message: 'กรุณาใส่รหัสผ่านที่มีความยาว 8-256 ตัวอักษร ไม่ควรใช้ชื่อวันหรือชื่อผู้ใช้งาน ควรตั้งตัวเลขและตัวอักษร' (Please enter a password of 8-256 characters, avoid using dates or usernames, use numbers and letters). The form fields are: รหัสผ่านปัจจุบัน (Current Password), รหัสผ่านใหม่ (New Password), and ยืนยันรหัสผ่าน (Confirm Password). A 'เปลี่ยนรหัสผ่าน' (Change Password) button is at the bottom.

รูปที่ 15: My Profile (ข้อมูลส่วนตัว)

จากรูปที่ 15 แสดงรายการ My Profile (ข้อมูลส่วนตัว) แบ่งส่วนการแสดงผลและแก้ไขรายการ ดังนี้

เมนูข้อมูลส่วนตัว: ภาพโปรไฟล์ส่วนตัว, รหัสพนักงาน, อีเมล, ชื่อ-นามสกุล, ชื่อที่ใช้แสดงผล, เพศ, ตำแหน่ง, เบอร์โทรติดต่อ, ระดับการเข้าถึง, การเปลี่ยนรหัสผ่าน

## My Shelf (ชั้นวางหนังสือ)

Knowledge selected for you

My Interests eLibrary eLearning Article OKMD Admin

คุณกำลังอยู่ที่ E-Library > ชั้นวางหนังสือของฉัน

ข้อมูลส่วนตัว

ชั้นวางหนังสือ

คลังหนังสือของฉัน

ชั้นวางหนังสือของฉัน

อู่บุ๊ค อีแมกกาซีน หนังสือเสียง มัลติมีเดีย

วันประจำ (ไม่-เท่า)

โภชนาการกับความดันโลหิตสูง

คู่มือประชาชน เลือกตั้ง : เมืองพัทยา

สบงชี่ผู้ดี

หอยแครง แดงประเจียนคนเล...

NBTC e-Library

ROMANCING THE BRAND

Sappurisa Dhamma

ROMANCING THE BRAND

รายการจอง

ยังไม่มีรายการจอง

ประวัติการยืม

okmd

กระตือรือร้น คอยให้บริการ

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้

ที่อยู่ติดต่อ  
อีเมล : admin@okmd.com

เมนู

My Content

eLibrary

eLearning

Article

ชั้นหนังสือ

ข้อมูลของฉัน

รายการที่ชื่นชอบ

ร้านค้าของเราจริง

แบบสอบถามความพึงพอใจ

ดาวน์โหลด ใช้งานแอปพลิเคชัน

Download on the App Store

ANDROID APP ON Google Play

OKMD Knowledge Portal

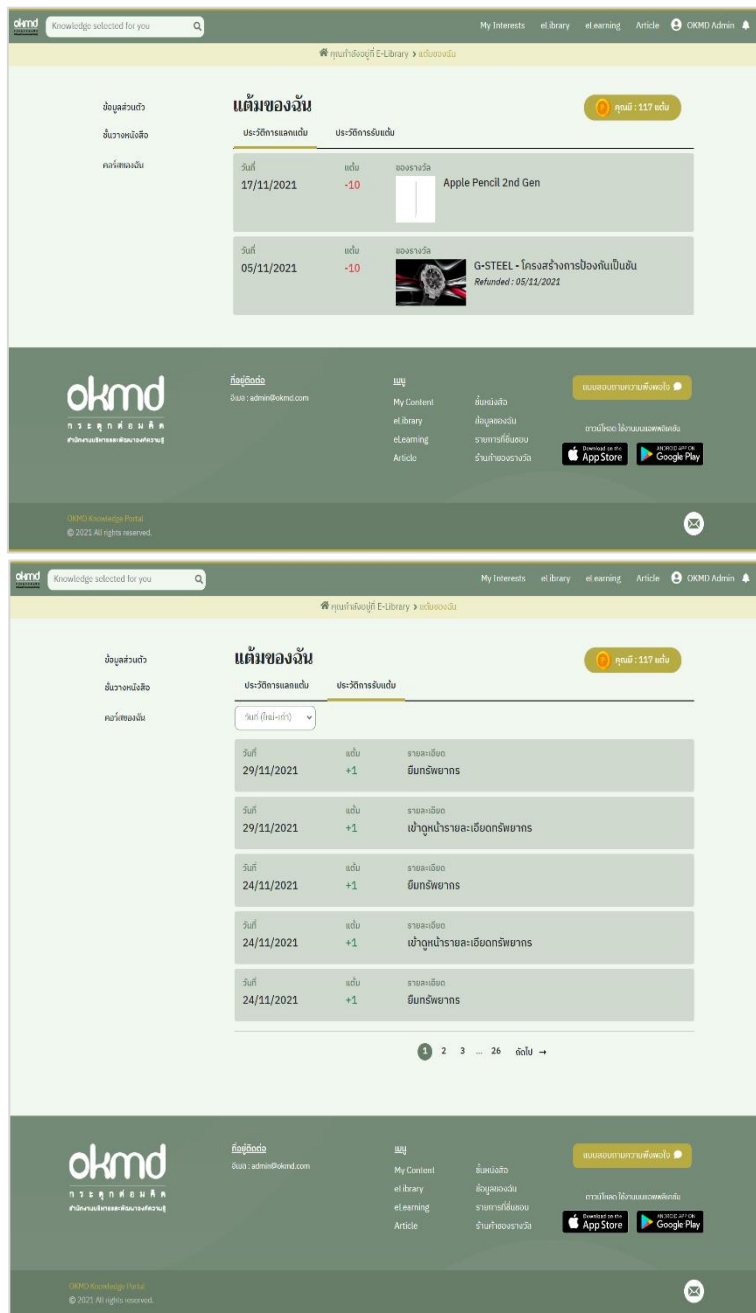
© 2021 All rights reserved.

รูปที่ 16: My Shelf (ชั้นวางหนังสือ)

จากรูปที่ 16 แสดงรายการ My Shelf (ชั้นวางหนังสือ) แบ่งส่วนการแสดงผลและแก้ไขรายการ ดังนี้

เมนูชั้นวางหนังสือ: แสดงรายการที่จอง-ยืม-คืน อู่บุ๊ค, อีแมกกาซีน, หนังสือเสียง, มัลติมีเดีย

## Courses (คอร์สที่เคยลงทะเบียน)

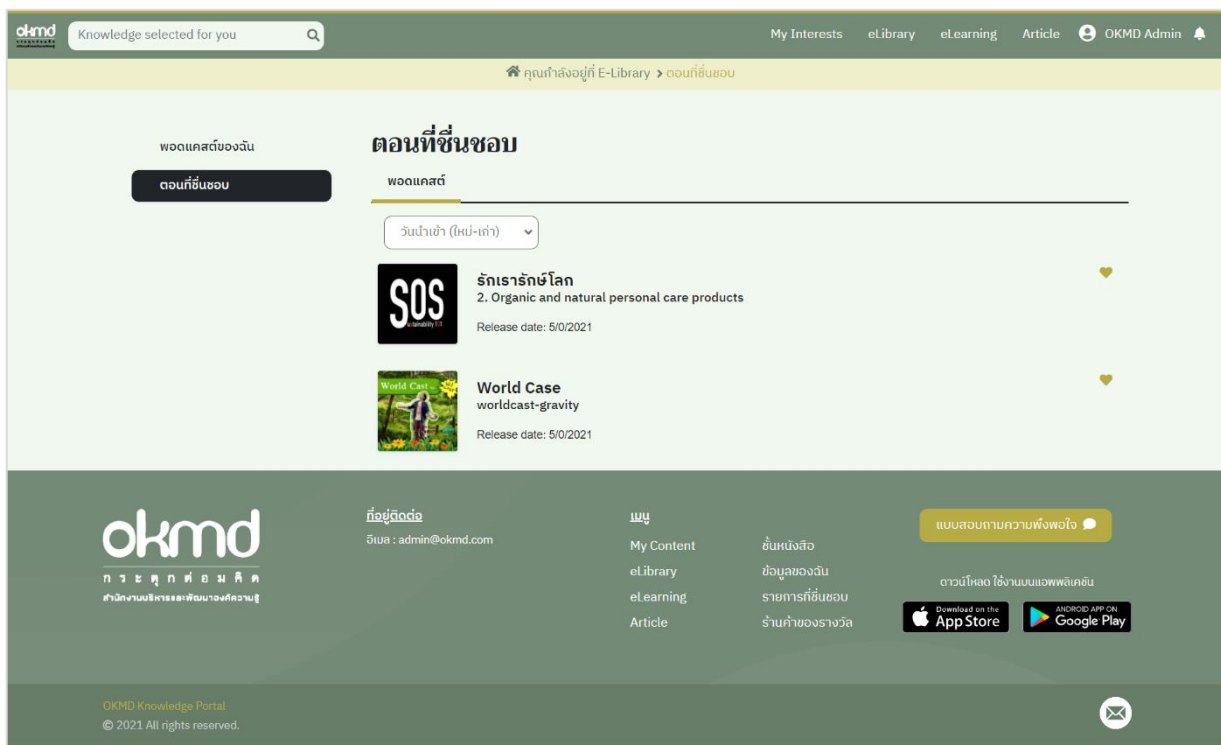
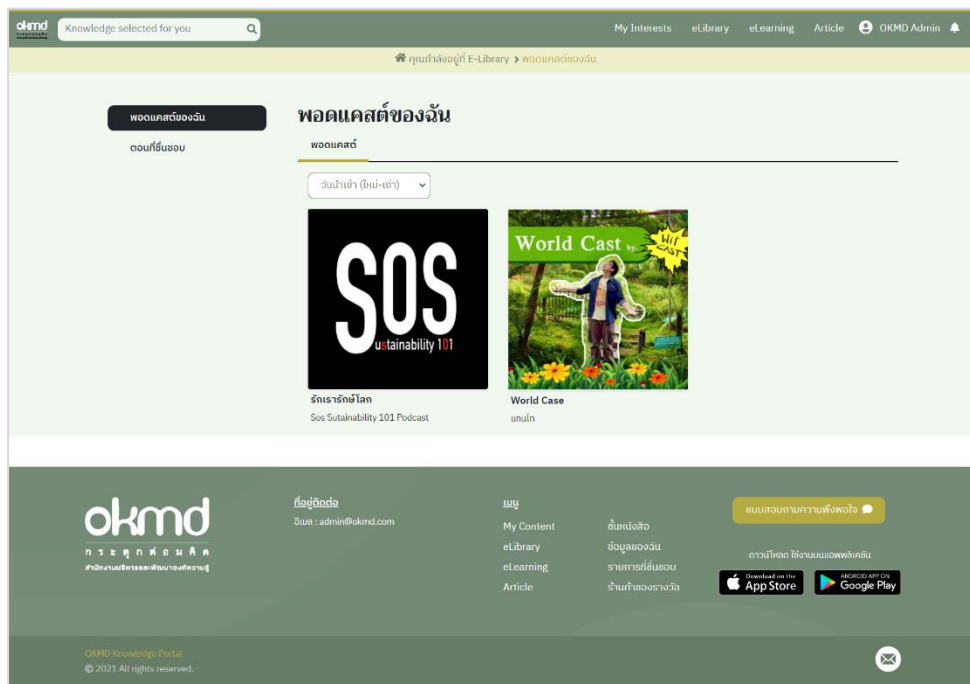


รูปที่ 17: Courses (คอร์สที่เคยลงทะเบียน)

จากรูปที่ 17 แสดงรายการ Courses แบ่งส่วนการแสดงผลและแก้ไขรายการ ดังนี้

**เมนูคอร์สของฉัน:** แสดงรายการคอร์สที่ลงทะเบียน, กำลังเรียน, กำลังรอ, เรียนจบแล้ว & ทบทวนบทเรียน, ประวัติการเรียน, ใบประกาศนียบัตร **เมนูประวัติการแลกของรางวัล:** ประวัติการแลกแต้ม, ประวัติการรับแต้ม

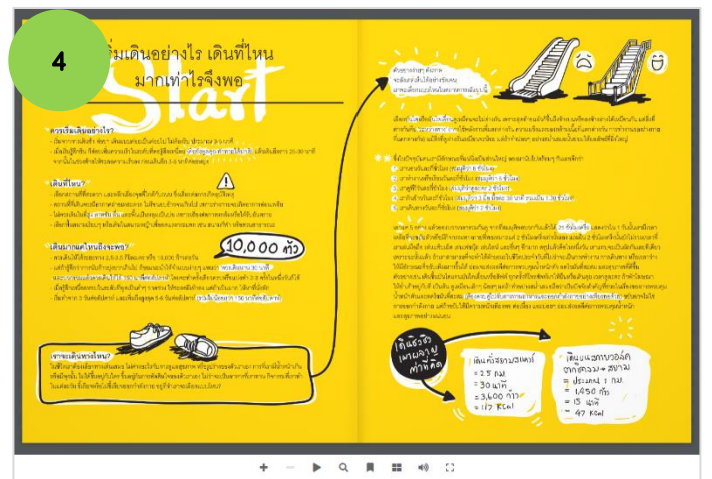
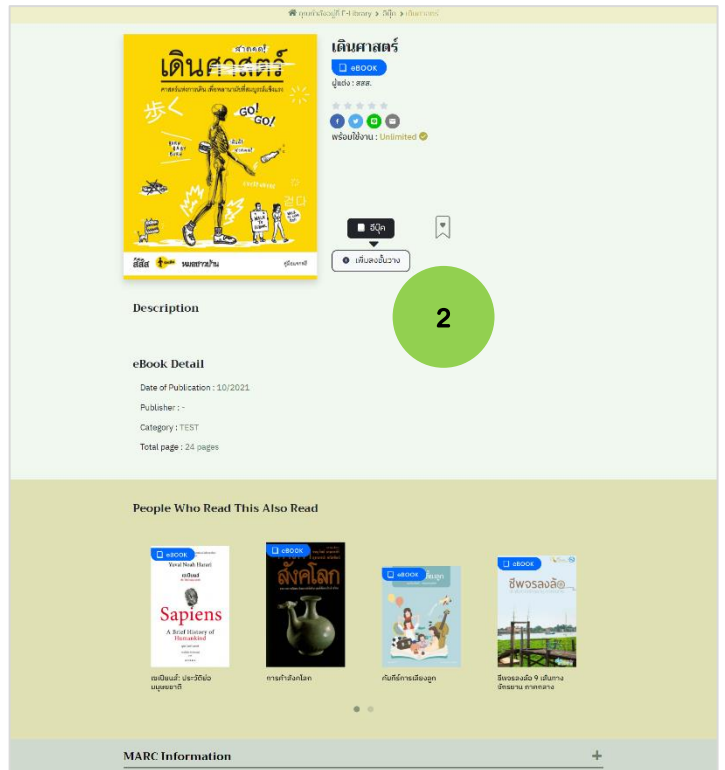
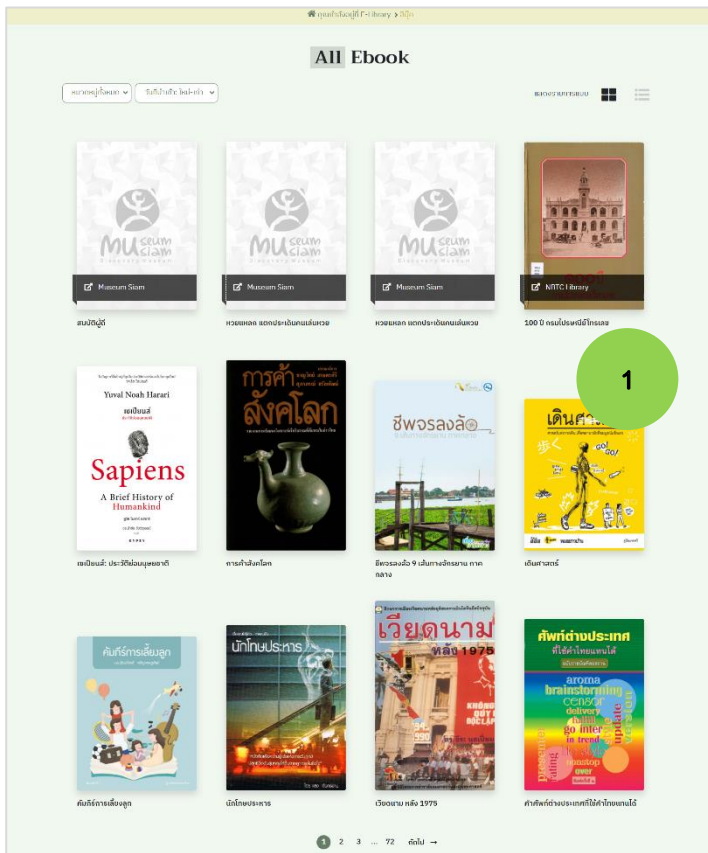
## My Stations (พอดแคสต์ของฉัน)



รูปที่ 18: My Stations (พอดแคสต์ของฉัน)

จากรูปที่ 18 แสดงรายการ My Stations (พอดแคสต์ของฉัน) แสดงรายการที่ผู้ใช้งานยิ้ม-ฟัง รายการ โดยเรียงตามวันที่นำเข้า ใหม่- เก่า เมฆตอนที่ชอบ โดยที่ผู้ใช้งานกดหัวใจในเรื่องนั้นๆไว้

# eLibrary การยืม-อ่านอีบุ๊ก



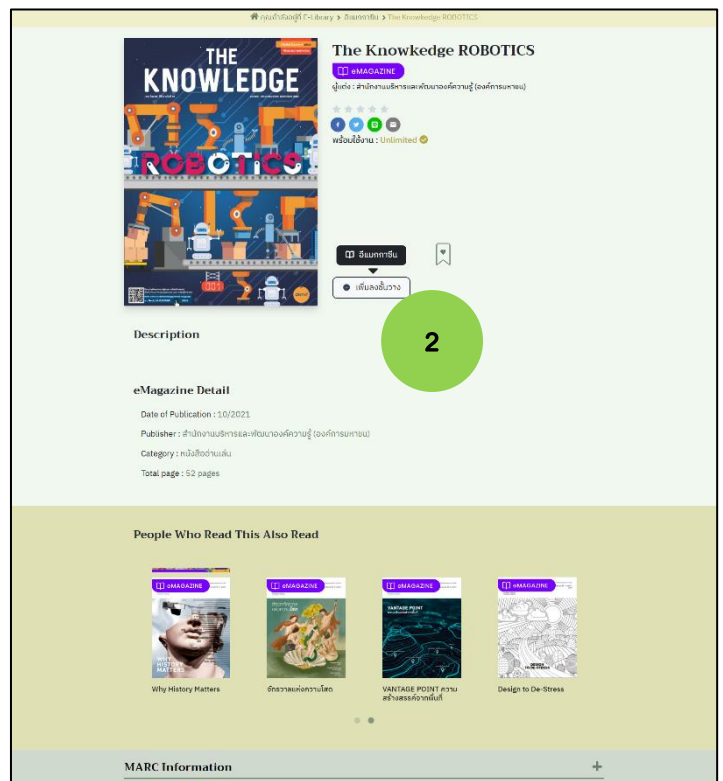
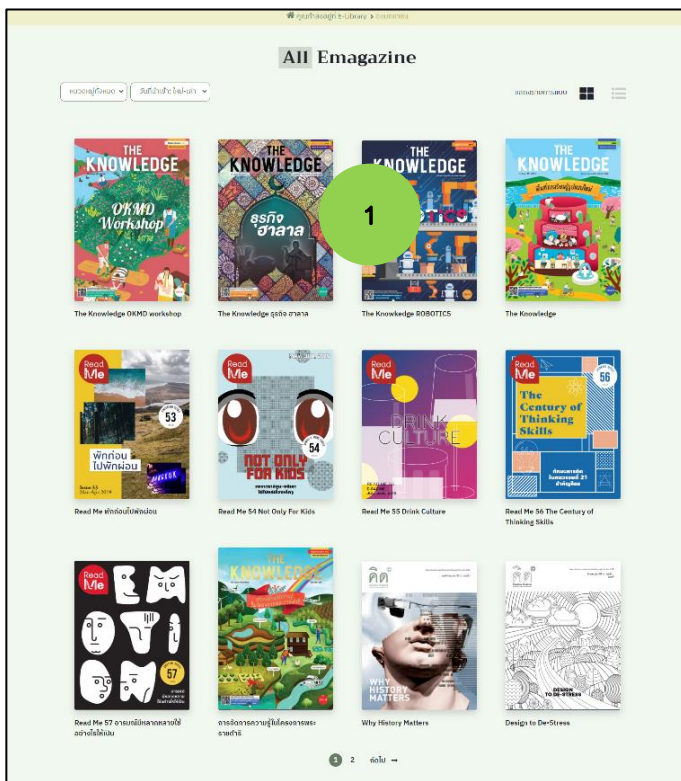
รูปที่ 19: การยืม-อ่านอีบุ๊ก

1. คลิกเลือกหนังสือที่ต้องการอ่าน
2. กดที่ปุ่ม “เพิ่มลงชั้นวาง” จะแสดง popup แจ้งว่า “คุณต้องการที่จะเพิ่มสิ่งนี้ไปยังชั้นวางของคุณใช่หรือไม่” จากนั้นกด Confirm สถานะจะเปลี่ยนเป็น “พร้อมใช้งาน: หนังสือเล่มนี้อยู่ในชั้นวางของคุณแล้ว”

3. ผู้ใช้งานสามารถคลิกปุ่ม “ไปยังชั้นวาง” เพื่อกดอ่านหนังสือเล่มนั้นได้ทันที หรือหากผู้ใช้งานอ่านจบแล้ว ต้องการลบหนังสือออกจากชั้นวางก็สามารถคลิกที่ถังขยะ จะแสดง popup แจ้งข้อความ “คุณแน่ใจว่าต้องการลบหนังสือเล่มนี้ ออกจากชั้นวางของคุณใช่หรือไม่?” กด Confirm เพื่อลบหนังสือได้เลย
4. แสดงหน้าหนังสืออีบุ๊ก ผู้ใช้สามารถเลือกอ่านโดยคลิกเปิดไปที่หน้าหรือสามารถกดเล่นเพื่อให้หนังสือเปิดอัตโนมัติ สามารถค้นหาคำหรือคีย์ในหนังสือได้, โน้ตได้



# eLibrary การยืม-อ่านอีแมกกาซีน



รูปที่ 20: การยืม-อ่านอีแมกกาซีน

1. คลิกเลือกอีแมกกาซีนที่ต้องการอ่าน
2. กดที่ปุ่ม “เพิ่มลงชั้นวาง” จะแสดง popup แจ้งว่า “คุณต้องการที่จะเพิ่มสิ่งนี้ไปยังชั้นวางของคุณใช่หรือไม่” จากนั้นกด Confirm สถานะจะเปลี่ยนเป็น “พร้อมใช้งาน: อีแมกกาซีนเล่มนี้อยู่ในชั้นวางของคุณแล้ว”



3. ผู้ใช้งานสามารถคลิกปุ่ม “ไปยังชั้นวาง” เพื่อกดอ่านอีแมกกาซีนเล่มนั้นได้ที่ทันที หรือหากผู้ใช้งานอ่านจบแล้ว ต้องการลบอีแมกกาซีนออกจากชั้นวางก็สามารถคลิกที่ถังขยะ จะแสดง popup แจ้งข้อความ “คุณแน่ใจว่าต้องการลบอีแมกกาซีนนี้ ออกจากชั้นวางของคุณใช่หรือไม่?” กด Confirm เพื่อลบอีแมกกาซีนได้
4. แสดงหน้าอีแมกกาซีน ผู้ใช้สามารถเลือกอ่านโดยคลิกเปิดไปที่ละเอียดหน้าหรือสามารถกดเล่นเพื่อให้อีแมกกาซีนเปิดอัตโนมัติ สามารถค้นหาคำหรือคีย์ในหนังสืออีแมกกาซีนได้, โน้ตได้

# eLibrary การยืม-ฟังหนังสือเสียง

1

2

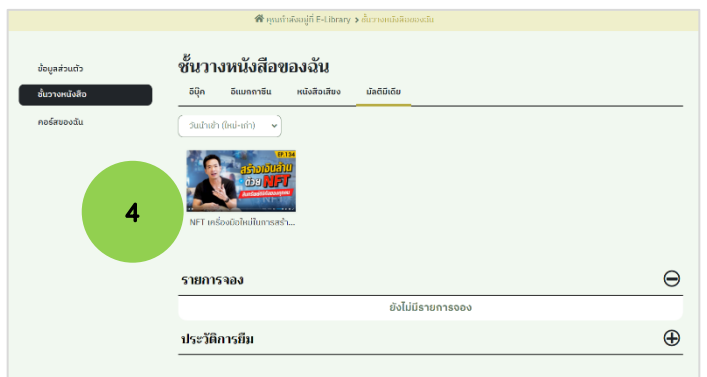
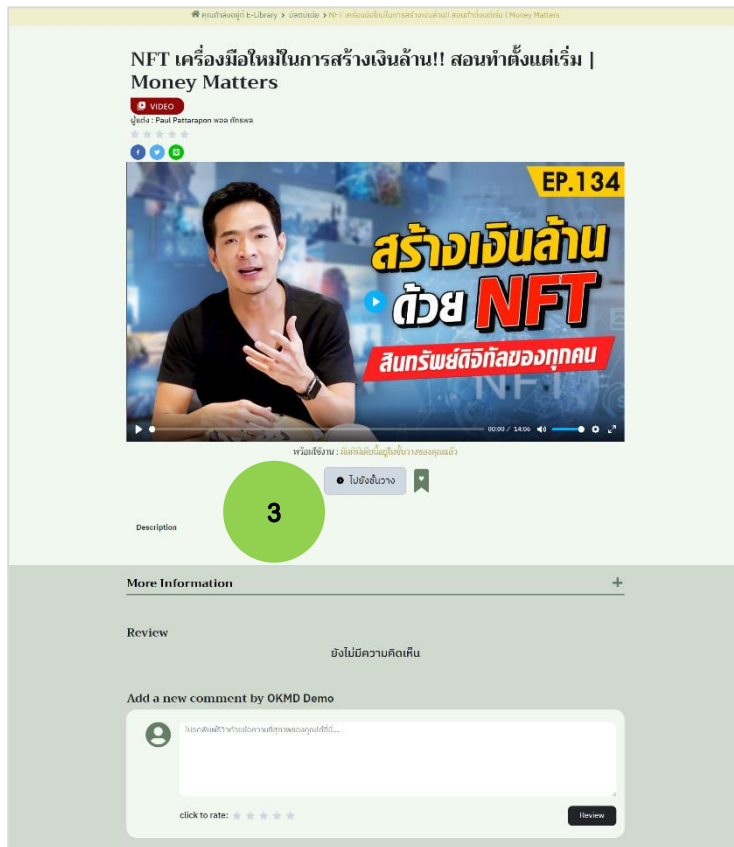
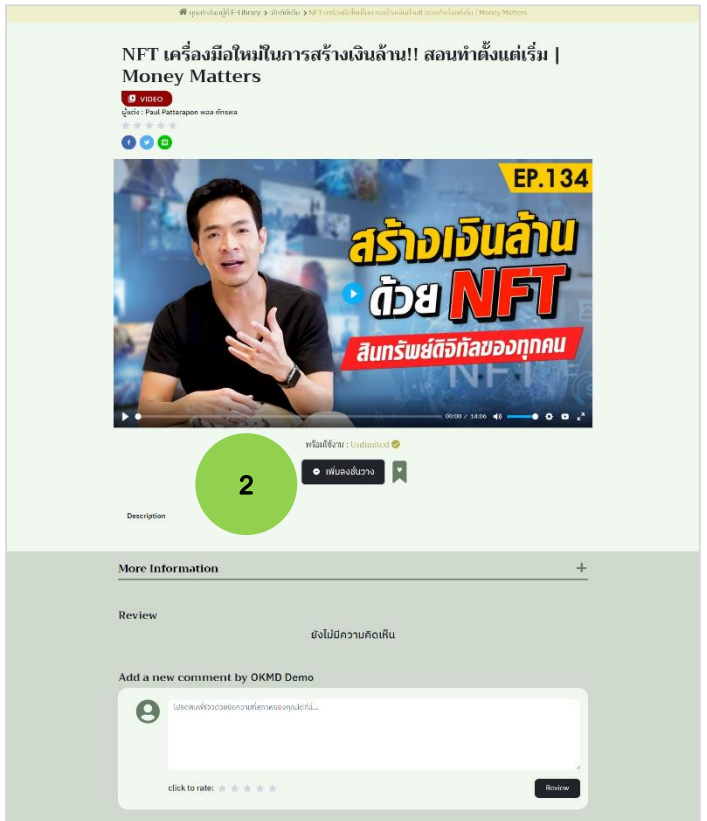
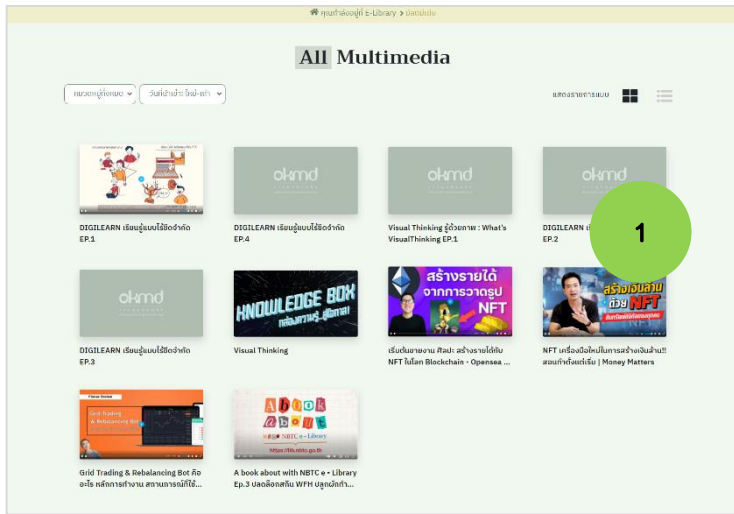
3

4

รูปที่ 21: การยืม-ฟังหนังสือเสียง

1. คลิกเลือกหนังสือเสียงที่ต้องการฟัง
2. กดที่ปุ่ม “เพิ่มลงชั้นวาง” จะแสดง popup แจ้งว่า “คุณต้องการที่จะเพิ่มสิ่งนี้ไปยังชั้นวางของคุณใช่หรือไม่” จากนั้นกด Confirm สถานะจะเปลี่ยนเป็น “พร้อมใช้งาน: หนังสือเสียงเล่มนี้อยู่ในชั้นวางของคุณแล้ว”
3. ผู้ใช้งานสามารถคลิกปุ่ม “ไปยังชั้นวาง” เพื่อกดฟังหนังสือเสียงเล่มนั้นได้ทันที หากผู้ใช้งานฟังจบแล้วต้องการลบหนังสือเสียงออกจากชั้นวางก็สามารถคลิกที่ถังขยะ จะแสดง popup แจ้งข้อความ “คุณแน่ใจว่าต้องการลบหนังสือเสียงเล่มนี้ ออกจากชั้นวางของคุณใช่หรือไม่?” กด Confirm เพื่อลบหนังสือเสียงได้
4. แสดงหน้าหนังสือเสียง ผู้ใช้สามารถเลือกฟังได้ทันที สามารถเลือกฟังแต่ละ Track ได้ เลือกฟังแบบเร่งความเร็ว-ช้าได้

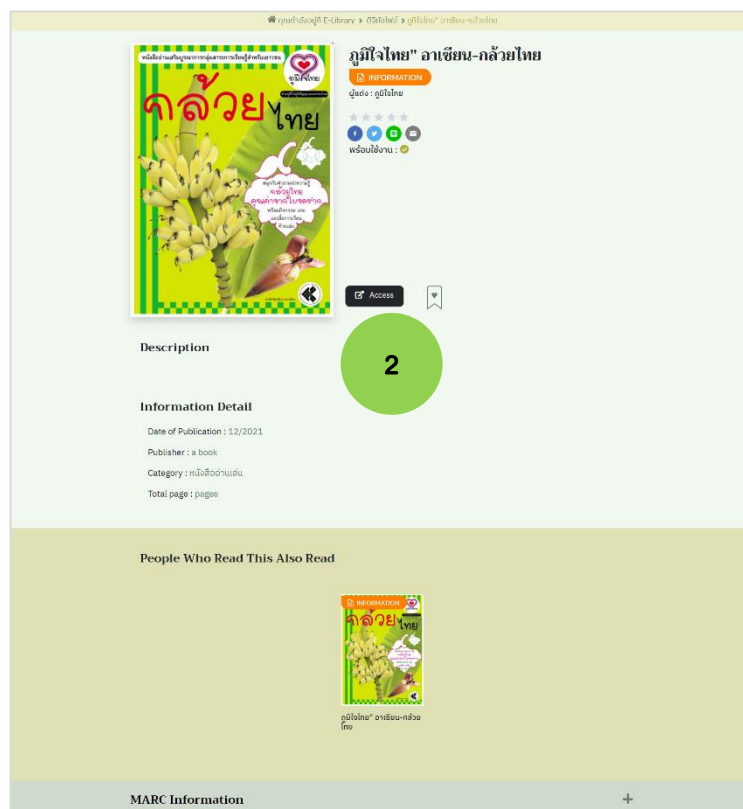
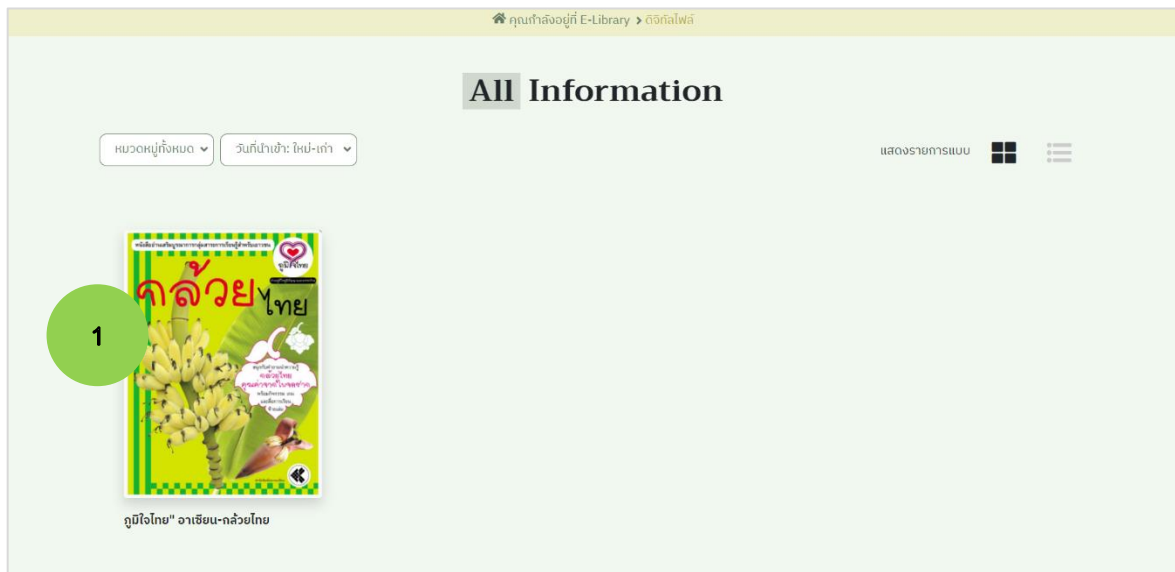
## eLibrary การยืม-ฟังมีเดียเดียว



รูปที่ 22: การยืม-ฟังมีเดียเดียว

1. คลิกเลือกมัลติมีเดียที่ต้องการฟัง
2. กดที่ปุ่ม “เพิ่มลงชั้นวาง” จะแสดง popup แจ้งว่า “คุณต้องการที่จะเพิ่มสิ่งนี้ไปยังชั้นวางของคุณใช่หรือไม่” จากนั้นกด Confirm สถานะจะเปลี่ยนเป็น “พร้อมใช้งาน: มัลติมีเดียเรื่องนี้อยู่ในชั้นวางของคุณแล้ว”
3. ผู้ใช้งานสามารถคลิกปุ่ม “ไปยังชั้นวาง” เพื่อกดอ่านหนังสือเสียงเล่มนั้นได้ทันที หรือหากผู้ใช้งานฟังจบแล้ว ต้องการลบมัลติมีเดียออกจากชั้นวางก็สามารถคลิกที่ถังขยะ จะแสดง popup แจ้งข้อความ “คุณแน่ใจว่าต้องการลบมัลติมีเดียนี้ ออกจากชั้นวางของคุณใช่หรือไม่?” กด Confirm เพื่อลบมัลติมีเดียได้
4. แสดงหน้ามัลติมีเดีย ผู้ใช้สามารถเลือกฟังได้ทันทีหรือสามารถเลือกฟังรายการอื่นทางช่องทางยูทูปได้

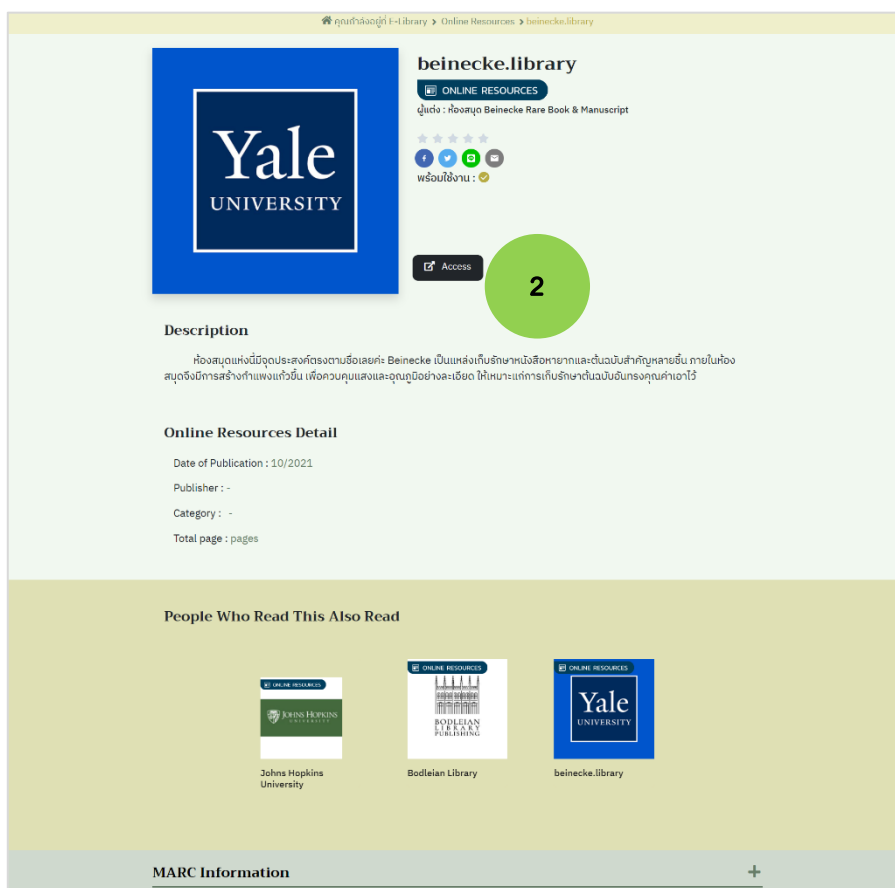
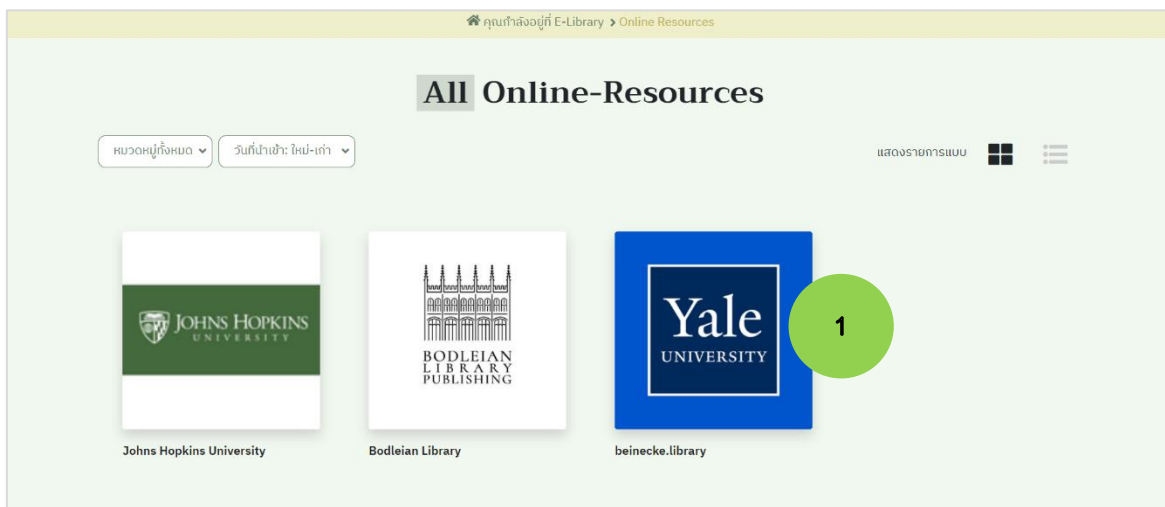
## eLibrary การยืม-อ่านดิจิทัลไฟล์



รูปที่ 23: การยืม-อ่านดิจิทัลไฟล์

1. คลิกเลือกดิจิทัลไฟล์ที่ต้องการอ่าน
2. กดที่ปุ่ม “Access” จะลิงค์ไปที่เว็บไซต์ภายนอก เพื่ออ่านไฟล์ดิจิทัลนั้นๆ

## eLibrary การยืม-อ่านทรัพยากรออนไลน์ (Online Resources)

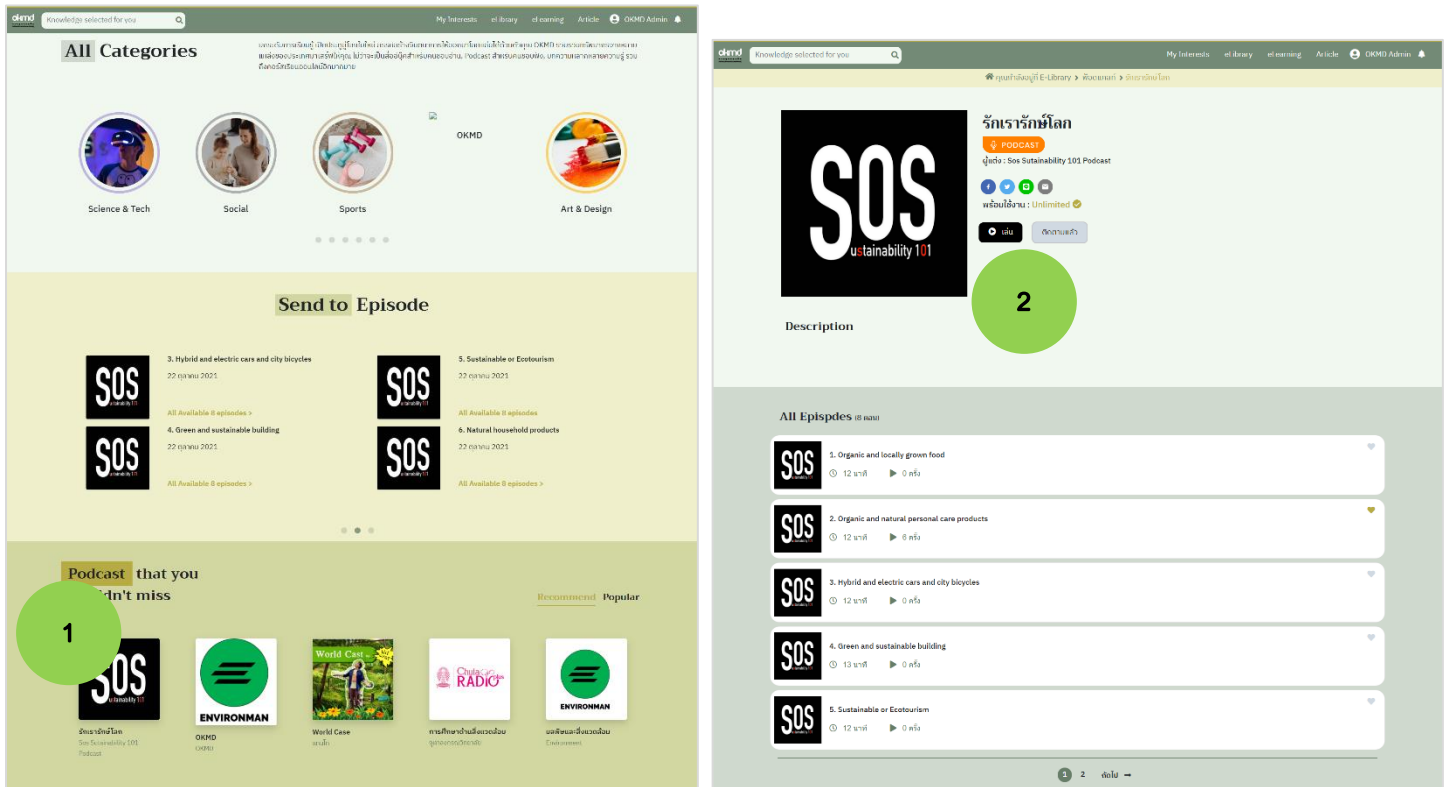


รูปที่ 24: การยืม-อ่านทรัพยากรออนไลน์ (Online Resources)

1. คลิกเลือกทรัพยากรออนไลน์ (Online Resources) ที่ต้องการอ่าน
2. กดที่ปุ่ม “Access” จะลิงค์ไปที่เว็บไซต์ภายนอก เพื่ออ่านไฟล์ดิจิทัลนั้นๆ



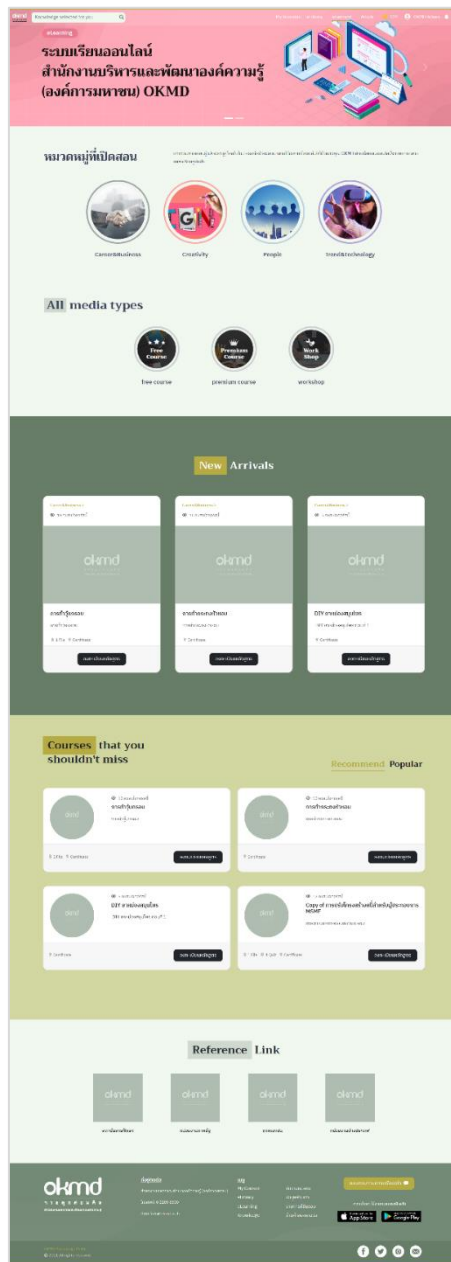
## eLibrary การยืม-ฟังพ็อดคาสท์ (Podcast)



รูปที่ 25: การยืม-ฟังพ็อดคาสท์ (Podcast)

1. คลิกเลือกพ็อดคาสท์ที่ต้องการฟัง
2. กดที่ปุ่ม “เล่น” เพื่อฟังรายการพ็อดคาสท์ ผู้ใช้สามารถเลือกฟังได้ทันที สามารถเลือกฟังแต่ละ Track ได้ เลือกฟังแบบเร่งความเร็ว-ช้าได้, กดติดตาม, กดถูกใจและสามารถแชร์ให้เพื่อนฟังได้ผ่านทางโซเชียล

## eLearning ระบบเรียนออนไลน์



รูปที่ 26: eLearning ระบบเรียนออนไลน์

จากรูปที่ 26 แสดงรายการ eLearning ระบบเรียนออนไลน์ แบ่งส่วนการแสดงผลรายการ ดังนี้

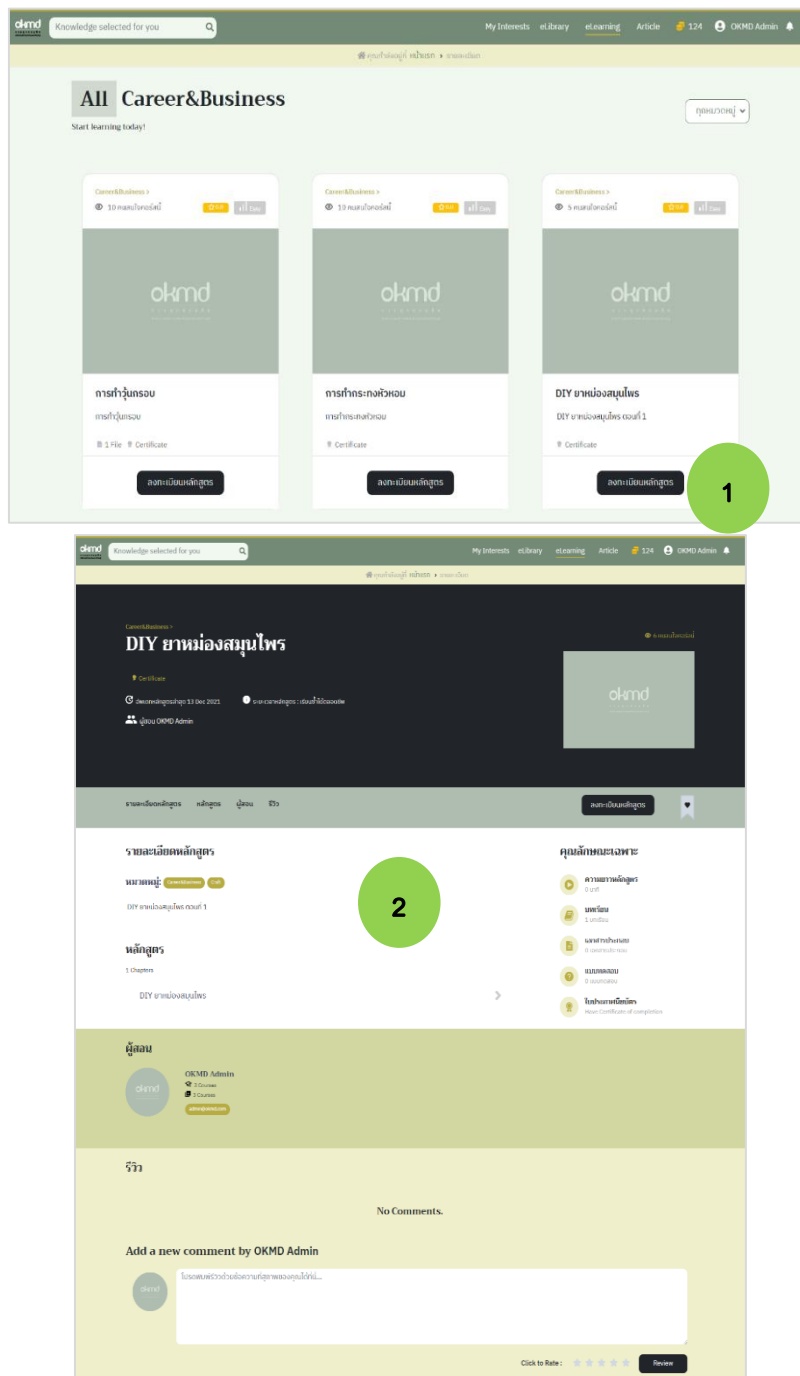
Career & Business: แสดงรายการหลักสูตร

Creativity: แสดงรายการหลักสูตร

People: แสดงรายการหลักสูตร

Trend & Technology: แสดงรายการหลักสูตร

## eLearning Career & Business



รูปที่ 27: eLearning Career & Business

1. คลิกเลือกหลักสูตรที่ต้องการเรียน
2. กดที่ปุ่ม “ลงทะเบียนหลักสูตร” จะเข้าไปสู่หน้ารายละเอียดหลักสูตร ในหน้านี้จะแสดงภาพรวมทั้งหมดของหลักสูตร เช่น รายละเอียดหลักสูตร, หลักสูตร, หมวดหมู่, ผู้สอน, รีวิว, คุณลักษณะเฉพาะ: ความยาวหลักสูตร, บทเรียน, เอกสารประกอบ, แบบทดสอบ, ใบประกาศนียบัตร ผู้เรียนหลักสูตรสามารถแสดงความคิดเห็น รีวิวการเรียนรายวิชานี้ได้

2. ระยะเวลาแต่ละขั้นตอน โดยมีขั้นตอนและระยะเวลาในการเข้าใช้ระบบรวม : 1-30 นาที ดังนี้

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
1)	การสมัครสมาชิก (Register) สำหรับผู้ใช้งานสามารถสมัครโดยคลิกที่ Sign up Now! เพื่อกรอกข้อมูล Email, Password, User group, Age, User group จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Register	3 นาที
2)	รองรับการ Forget Password กรณีลืมรหัสผ่านให้ผู้ใช้กรอกอีเมลและทำการยืนยันหรือตั้งรหัสผ่านใหม่ที่อีเมลอีกครั้ง โดยคลิกที่ปุ่ม Reset Password ทำการตั้งรหัสผ่านใหม่	1 นาที
3)	Search Home การค้นหาข้อมูล แสดงการค้นหาคำหรือข้อมูลในหน้าแรกของเว็บไซต์ เช่น การค้นหาหนังสือชื่อ โรงเรียนสอนธุรกิจ จะแสดงรายการหนังสือที่ทำการค้นหาแสดงขึ้นมา เมื่อคลิกที่หนังสือจะแสดงรายละเอียดหนังสือและสามารถยืมจากหน้านี้ได้โดยคลิกที่ปุ่ม “ไปยังชั้นวาง” คลิกอ่านหนังสือเล่มนี้ได้ทันที	5 นาที
4)	การใช้งานในระบบ <input type="radio"/> ELIBRARY <input type="radio"/> ELEARNING <input type="radio"/> ARTICLE	5-30 นาที

3. ช่องทางให้บริการ

- เว็บไซต์ Knowledge portal (<https://knowledgeportal.okmd.or.th/>)
- เว็บไซต์ okmd (www.okmd.or.th)

4. ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม

5. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 1) พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- 2) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.2558
- 3) พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)
- 4) พระราชบัญญัติการปฏิรูปบริหารราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565

