



สำนักงานรัฐมนตรี

okmd

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เดือนตุลาคม 2564 – กันยายน 2565

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดย การดำเนินการ สามารถนำไปสู่การลดการทุจริตประพุดติมิชอบ ส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสในหน่วยงาน รวมทั้งปลูกจิตสำนึกและสร้างความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม และคำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม ซึ่งมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

มิติที่	กิจกรรม/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน (ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565)	ผู้รับผิดชอบ
		การดำเนินงานตามแผนฯ	เป้าหมาย			
1. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	1.1 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งหลักคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล	มีการเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานของสปร. มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องตามหลักการเศรษฐกิจพอเพียง รวมทั้งหลักคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล	-	เผยแพร่องค์ความรู้เรื่องคุณธรรมจริยธรรม พื้นฐานในสังคมไทย 5 ประการ ผ่านทางเว็บไซต์ของ สปร. โดยติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ สปร., นำแผ่นพับมาบริการหน้าเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ สปร.	ฝ่ายอำนวยการ/ ฝ่ายสื่อสารองค์กร
	1.2 การเข้าร่วมกิจกรรม/ประชุม/อบรม/สัมมนาของหน่วยงานต่อต้านการทุจริต	จัดส่งบุคลากรของ สปร. เข้าร่วมกิจกรรม ประชุมหรืออบรมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	เพื่อให้บุคลากรของ สปร. เข้าร่วมกิจกรรม/ประชุม/อบรม/สัมมนากับหน่วยงานต่อต้านการทุจริต อย่างน้อย 2 ครั้ง	-	- เข้าร่วมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมในองค์กรตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ของสำนักนายกรัฐมนตรี ในวันที่ 1 – 3 ธ.ค.64 - กิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เจ้าหน้าที่ของ สปร. เมื่อวันที่ 19 เม.ย.65	ฝ่ายอำนวยการ

มิติที่	กิจกรรม/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน (ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565)	ผู้รับผิดชอบ
		การดำเนินงานตามแผนฯ	เป้าหมาย			
					- จัดอบรม เรื่อง “ส่งเสริมการทำงาน ป้องกันความเสี่ยงด้านทุจริต คอร์ปชั่น ของ สบร.” เมื่อวันที่ 30 มิ.ย.65	
	1.3 กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากร ทุกระดับได้เรียนรู้และปฏิบัติด้าน คุณธรรมและจริยธรรม	เชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถถ่ายทอด ความรู้/ประสบการณ์ และ/ หรือจัดกิจกรรมทางศาสนา หรือกิจกรรมบำเพ็ญ สาธารณะประโยชน์เพื่อสังคม	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมอย่าง น้อยร้อยละ 70 ของ บุคลากรทั้งหมดสบร.	- (ใช้เงิน บริจาคของ จนท.)	ได้จัดกิจกรรมมอบอาหาร อุปกรณ์ที่ จำเป็น ของใช้และน้ำดื่ม ให้กับ โรงพยาบาล และจัดกิจกรรมอาสาส่ง มอบความห่วงใยสู่น้อง ๆ โรงเรียนปลูก จิต รวมทั้งกิจกรรมเผยแพร่ด้าน คุณธรรมและจริยธรรม และจัดกิจกรรม จิตอาสา “ร่วมกันปันใจ” โดยมีบุคลากร เข้าร่วมคิดเป็นร้อยละ 90. ของ บุคลากรทั้งหมด สบร.	งานทรัพยากร บุคคล ฝ่าย อำนวยการ
2. . การบริหารงาน เพื่อป้องกันการ ทุจริต	2.1 การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร สูงสุดในการดำเนินงานหรือ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	ผอ.สบร. ดำเนินการหรือเข้า ร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงการมี ส่วนร่วมในการให้ความสำคัญ กับการปรับปรุงและพัฒนา หน่วยงานด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส	ผอ.สบร.ดำเนินการหรือเข้า ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย 1 ครั้ง	-	ดำเนินการประกาศเจตนามุ่งมั่นฯ ของ ผอ.สบร. ผ่านทางเว็บไซต์ ของ สำนักงาน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (COVID-19) ส่งผลให้ปรับเปลี่ยน กิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	งานทรัพยากร บุคคล ฝ่าย อำนวยการ
	2.2 กิจกรรมประกาศตอกย้ำ เจตนามุ่งมั่นเพื่อเป็นองค์กร คุณธรรมของผู้บริหาร	มีการประกาศเจตนามุ่งมั่น ของผู้บริหารต่อสาธารณะใน เว็บไซต์ สบร. อย่างต่อเนื่อง และต่อเจ้าหน้าที่ในการ สัมมนาประจำปี	มีการเผยแพร่ข้อมูลทาง เว็บไซต์อย่างต่อเนื่อง	-	มีการประกาศเจตนามุ่งมั่นฯของ ผอ. สบร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในเว็บไซต์ของ สบร. และปิดประกาศ เผยแพร่ ณ ที่ปิดประกาศของสำนักงาน	งานทรัพยากร บุคคล ฝ่าย อำนวยการ

มิติที่	กิจกรรม/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน (ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565)	ผู้รับผิดชอบ
		การดำเนินงานตามแผนฯ	เป้าหมาย			
	2.3 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรของ สบร. เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เช่น กฎระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีปฏิบัติในการทำงาน	เผยแพร่ข้อมูลให้กับบุคลากรผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ / ช่องทางสื่อสารออนไลน์	มีการเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	-	มีการเผยแพร่ประกาศ กฎระเบียบฯ ที่ปรับแก้ไข ในเว็บไซต์ ของ สบร.	งานกฎหมาย ฝ่ายอำนวยการ/ ฝ่ายสื่อสารองค์กร
3. การส่งเสริมบทบาท และการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	3.1 การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แผนและผลการดำเนินงานให้แก่สาธารณะได้รับทราบและตรวจสอบ	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แผนและผลการดำเนินงาน ผ่านทางเว็บไซต์ สบร.	มีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	-	มีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร แผน และผลการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์ สบร.	ฝ่ายสื่อสาร องค์กร/งาน ติดตามและ ประเมินผล
	3.2 การประกาศเผยแพร่ หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณะได้รับทราบและตรวจสอบ	มีการประกาศเผยแพร่หรือเปิดเผยข้อมูลการจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ สบร.	มีการประกาศเผยแพร่ข้อมูลอย่างครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	-	มีการดำเนินการประกาศเผยแพร่การซื้อข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางเว็บไซต์ สบร. และระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)	ฝ่ายสื่อสาร องค์กร/ ฝ่าย อำนวยการ
	3.3 การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ในเว็บไซต์ สบร.	ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	-	มีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 ผ่านเว็บไซต์ สบร.	ฝ่ายสื่อสาร องค์กร/งาน ติดตามและ ประเมินผล
	3.4 การเผยแพร่คู่มือ/มาตรฐานการให้บริการประชาชน	เผยแพร่คู่มือ/มาตรฐานการให้บริการในเว็บไซต์ สบร. และ ณ จุดให้บริการ	มีการเผยแพร่คู่มือ/มาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง	-	มีการดำเนินการเผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชน ในเว็บไซต์ สบร.	ฝ่ายสื่อสาร องค์กร/งาน ติดตามและ ประเมินผล/ หน่วยงานภายใน

มิติที่	กิจกรรม/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน (ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565)	ผู้รับผิดชอบ
		การดำเนินงานตามแผนฯ	เป้าหมาย			
	3.5 การประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ให้บุคคลที่เป็นกลางดำเนินการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของผู้รับ บริการ แหล่งเรียนรู้ของ สบร.	รายงานผลการประเมินความพึงใจ 1 ฉบับ และ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	1,758,919 (วงเงินรวมในการจ้างซึ่งมีการประเมินหลายประเด็น)	มีรายงานผลประเมินความพึงพอใจ 1 ฉบับ และ ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ แหล่งเรียนรู้ต้นแบบร้อยละ 93.37 และ ได้รับประโยชน์ร้อยละ 93.22 รวมถึงมีความพึงพอใจช่องทางแหล่งเรียนรู้ออนไลน์ของ สบร.ร้อยละ 83.54 และ ได้รับประโยชน์ 83.58	ฝ่ายสื่อสารองค์กร/งานติดตามและประเมินผล
	3.6 การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียน	จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการทุจริต ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล้องรับฟังความคิดเห็น จัดส่งข้อร้องเรียนทางไปรษณีย์ จัดส่งข้อร้องเรียนทางเว็บไซต์	มีการเปิดรับแจ้งข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน และเบาะแสการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง	-	มีการดำเนินการจัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อคิดเห็น ข้อร้องเรียน และแจ้งเบาะแสการทุจริต ผ่านการจัดส่งข้อร้องเรียนทางไปรษณีย์ และออนไลน์ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 มีข้อร้องเรียน 1 เรื่อง ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในส่วนของเรื่องทั่วไปไม่มีเรื่องร้องเรียน	งานกฎหมาย ฝ่ายอำนวยการ/ ฝ่ายสื่อสารองค์กร
	3.7 เผยแพร่มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต	ทบทวนมาตรการ/กลไกหรือกำหนดแนวปฏิบัติของ สบร เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรการความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต	เผยแพร่มาตรการด้านส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต	-	มีการดำเนินการเผยแพร่แนวปฏิบัติในการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์ สบร.	ฝ่ายสื่อสารองค์กร /งานติดตามและประเมินผล

มิติที่	กิจกรรม/โครงการ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน (ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565)	ผู้รับผิดชอบ
		การดำเนินงานตามแผนฯ	เป้าหมาย			
4.การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติงาน	4.1 การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการป้องกันทุจริต	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตประจำปีของปี 2565	รายงานผลการดำเนินงาน 1 ฉบับ	-	จัดทำรายงานผลงานด้านการป้องกันทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ผ่านเว็บไซต์ สบร. จำนวน 1 ฉบับ	ฝ่ายอำนวยการ
	4.2 การกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี 2565	กำกับ/ติดตาม และจัดทำ รายงานผลรอบ 6 เดือนของปี 2565	รายงานผลการดำเนินงาน 1 ฉบับ	-	ดำเนินการติดตามและรายงานผลรอบ 6 และ 12 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 2 ฉบับ	ฝ่ายอำนวยการ
	4.3 จัดทำแผนควบคุมภายใน ประจำปี 2565 และกิจกรรมบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	ประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนควบคุมภายใน ประจำปี 2565	แผนควบคุมภายใน 1 แผน และดำเนินงานตามแผนที่กำหนด	-	มีการดำเนินการจัดทำแผนควบคุมภายในและ แผนบริหารบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 แล้ว	ฝ่ายอำนวยการ
	4.4 มาตรการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก	เผยแพร่แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก	มีผลคะแนนอยู่ในระดับดีมาก	-	สบร.มีผลประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก 93.29 หรืออยู่ในระดับดีมาก	สำนักบริหารจัดการ และส่วนงานติดตามประเมินผล
	4.5 เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	กำกับ ติดตาม ส่วนงานที่รับผิดชอบ เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์	มีระบบที่มีความเป็นเลิศเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน	-	มีการดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง	สำนักบริหารจัดการ และสำนักยุทธศาสตร์และนวัตกรรมกรรมการเรียนรู้

หมายเหตุ สามารถดูข้อมูลต่างๆ ที่เผยแพร่ได้ในเว็บไซต์ [www.okmd.or.th](http://www.okmd.or.th)

1. **ปัจจัยสนับสนุน** ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ตามแผนปฏิบัติการฯ มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันให้การดำเนินงานของ สปร. บรรลุเป้าประสงค์ ดังนี้

1.1 ผู้บริหารให้ความสำคัญและกำกับติดตามส่วนงานต่างๆ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริต และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งจัดตั้งคณะทำงานด้านบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน รวมทั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม เพื่อช่วยกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินงาน เพื่อควบคุมและกำกับติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

1.2 มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร และช่องทางการร้องเรียน เพื่อสร้างกลไกในการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกิดระบบความโปร่งใสและตรวจสอบได้

1.3 มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน รวมถึงการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก เป็นการสร้างระบบการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานได้

## 2. ประเด็นปัญหา/อุปสรรค

2.1 การปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรม โดยการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร หรือการจัดกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างจิตสำนึกของบุคลากรภายในหน่วยงานยังต้องอาศัยระยะเวลาในการกระตุ้นหรือสร้างจิตสำนึกให้เกิดผลประโยชน์โดยรวมระดับองค์กรและระดับประเทศ

2.2 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา2019 (COVID-19) ยังคงมีการแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่อง จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรม มุ่งเน้นการจัดกิจกรรมผ่านสื่อออนไลน์

## 3. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

จากการที่ สปร. มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงการทุจริต คือ เรื่องการรับของขวัญจากคู่สัญญาในเทศกาลสำคัญ เนื่องจากไม่ได้เป็นกิจกรรม หรือเป็นขั้นตอนที่สำคัญของการปฏิบัติงาน และ สปร. ได้มีการบริหารจัดการ โดยมีการรายงานการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ ที่มีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ในแบบฟอร์มที่กำหนดและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ส่งผลให้ค่าความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ ซึ่งเป็นคุณภาพจัดการที่ดี สามารถจัดการได้ทันที ไม่กระทบถึงผู้ใช้บริการ และมีการเน้นย้ำนโยบายการงดรับของขวัญ (NO GIFT POLICY) ในเว็บไซต์ของ สปร. และในคู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อนของ สปร.

#### 4. ข้อเสนอแนะ

4.1 การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยการจัดกิจกรรม/แผนงาน/โครงการ ต้องมีความสอดคล้องกัน ที่สามารถลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือจัดให้มีกระบวนการด้านเทคโนโลยี สามารถตรวจสอบได้ และสร้างความโปร่งใส เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตที่จะเกิดขึ้น

4.2 เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องในช่องทางต่างๆ เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้มีการรับรู้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการปิดประกาศข่าวสารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเสริมสร้างวัฒนธรรมภายในองค์กร ให้เป็นองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างต่อเนื่อง

4.3 ความตระหนักและทုံมเทของผู้บริหาร ที่แสดงภาวะผู้นำ สนับสนุนนโยบายและกระบวนการให้มีการเปิดเผยข้อมูลองค์กรสู่สาธารณะ รวมถึงการจัดกิจกรรมเพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)