

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน).....

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖).....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร.	๘ ก.พ. ๒๕๖๖	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ https://www.okmd.or.th/news/organization/๕๒๑๔/

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร.	๘ ก.พ. ๒๕๖๖	ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อเรื่องดังกล่าว จึงได้มอบหมายให้งานทรัพยากรบุคคลจัดทำประกาศเจตนารมณ์ขององค์กรต่อการไม่รับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy และได้แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกคนถือปฏิบัติ	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ https://www.okmd.or.th/news/organization/๕๒๑๔/
๒	สถาบันอุทยานการเรียนรู้ (สอ.) และ สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร.	๒๘-๒๙ ม.ค.๖๖ และ ๙ ก.พ. ๖๖	- จัดกิจกรรม “อาสาแปลงกระดาศเป็นสมุดเพื่อน้อง” ณ โรงเรียนดอนทองราษฎร์วิทยา อ.ท่าม่วง จ.ลพบุรี - รวบรวมสมุดจากฝีมือของอาสาทุกท่าน พร้อมสื่อการเรียนรู้จาก TK Park หน้ากากอนามัย และของเล่นต่างๆ มอบให้กับน้องๆ โรงเรียนดอนทองราษฎร์วิทยา ตำบลโพตลาดแก้ว อำเภอท่าม่วง จังหวัดลพบุรี โรงเรียนเอกชนขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนชนเผ่าม้ง จาก จ.เพชรบูรณ์ ตาก แม่ฮ่องสอน และกาญจนบุรี เข้ามาศึกษาระดับชั้น ป. ๑ จนถึง ม.๓ จำนวน ๗๒ คน	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ www.tkpark.or.th/tha/news_detail/๑๖๗๖๑๗๖๓๗๑๒๙๙/สมุดจากฝีมือ-อาสาแปลงกระดาศเป็นสมุดเพื่อน้อง-ส่งต่อให้น้องๆ-โรงเรียนดอนทองราษฎร์วิทยา

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๓	สำนักงานบริหารและ พัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร.	มี.ค.๖๕- มี.ค.๖๖	จัดทำคู่มือการบริหารจัดการ ผลประโยชน์ทับซ้อน	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ https://www.okmd.or.th/upload/pdf/๒๕๖๕/PDF/OKMD-conflict-of-interest-๔-๒๕๖๕-๖๑.pdf
๔	สำนักงาน ป.ป.ช.	๑๐ มี.ค. ๖๖	จัดส่งผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สปร. เข้าร่วมอบรม กับกิจกรรมรณรงค์ เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับ การขัดกันแห่งผลประโยชน์ใน รูปแบบออนไลน์ ของสำนักงาน ป.ป.ช.ซึ่งมีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่เข้า อบรมและทดสอบความรู้ความเข้าใจ หลังการอบรม โดยผ่านการทดสอบ ความรู้ความเข้าใจและได้รับเกียรติ บัตรทุกคน	ใบเกียรติบัตร ผู้ที่ได้เข้า ร่วมงานและผ่านเกณฑ์ ทดสอบความรู้ความเข้าใจ กับกิจกรรมรณรงค์ฯ
๕	สำนักงานบริหารและ พัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร.	๑๕ มี.ค.๖๖	การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos&Don'ts เพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ กล่าวตัดสินใจและยืนหยัด ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม คิดถึง ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่า ผลประโยชน์ส่วนตัวและมีจิต สาธารณะ เป็นต้น	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ https://www.okmd.or.th/infographic/๕๒๓๓/
๖	สำนักงานบริหารและ พัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร.	๑๘ เม.ย. ๖๖	โครงการ การบรรยายพิเศษ หัวข้อ "การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy" เมื่อวันที่ ๑๘ เม.ย.๖๖ จำนวน ๙๓ คน	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ https://www.okmd.or.th/news/organization/๕๒๖๒/
๗	สำนักงานบริหารและ พัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร. ร่วมกับโรงเรียนที่ ปิงกรวิทยาพัฒน์ (วัด ประดู่) ในพระราชูปถัมภ์ ฯ จังหวัดสมุทรสงคราม	๑๙ เม.ย. ๖๖	กิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดีเพื่อ ชาติ ศาสน์ กษัตริย์”	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ https://www.okmd.or.th/news/organization/๕๒๖๑/

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๘	สำนักงานบริหารและ พัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร.	๑๐-๑๒ ก.ค. ๖๖	จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนา ศักยภาพบุคลากร ของสำนักงาน บริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖ ณ โรงแรมไอฮารา รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๑๕๐ คน	 
๙	สำนักงานบริหารและ พัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สปร.	๒๔ ก.ค.๖๖	พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณเพื่อเป็น เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีและพลังของ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๖	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ https://www.okmd.or.th/news/organization/๕๓๑๓/
๑๐	สถานีโทรทัศน์สี กองทัพบกช่อง ๗	๑๒ ส.ค.๖๖	OKMD บันทึกเทปถวายพระพร ณ สถานีโทรทัศน์สีกองทัพบกช่อง ๗	เผยแพร่ช่องทางเว็บไซต์ https://www.okmd.or.th/news/organization/๕๓๔๔/

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	- ไม่มี -
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	- ไม่มี -
๓) ประชาชน	- ไม่มี -
๔) อื่น ๆ	- ไม่มี -
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	- ไม่มี -
๒) รายบุคคล	- ไม่มี -
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	- ไม่มี -
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	- ไม่มี -
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	- ไม่มี -

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ ควบคุม กำกับ ติดตาม ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และ มาตรการที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัด และสม่ำเสมอ

๕.๒ สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของหน่วยงานให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทราบ ผ่านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ในช่องทางต่างๆ อย่าง ต่อเนื่อง

ลงชื่อ.....สุจิตร์ เข็มมี.....

(นางสาวสุจิตร์ เข็มมี)
เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคลอาวุโส
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....[ลายเซ็น].....

(นายทวารัฐ สุตะบุตร)
ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์