



สำนักนายกรัฐมนตรี

okmd

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

การดำเนินการตามมาตรการ

การเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะ

สปร.ดำเนินการอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน และถูกต้องอยู่เสมอ อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับหน่วยงาน วิทยุทัศน์ พันธกิจ โครงสร้าง นโยบาย แผนปฏิบัติงานประจำปี แผนพัฒนาหรือแผนปฏิบัติงานเฉพาะด้านอื่นๆ ผลการดำเนินงาน ข้อมูลการติดต่อ ข่าวประชาสัมพันธ์ กฎ ระเบียบข้อบังคับ มาตรการ คู่มือ งานบริการ ข้อมูลความรู้ การจัดซื้อจัดจ้าง ตามวิธีการและขั้นตอนมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ของ สปร.ให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ฝ่ายสื่อสารองค์กรและทุกส่วนงาน



การให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม

สปร.มีการดำเนินงานโดยมีการประเมินผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของงานบริการ ประกอบด้วย แหล่งเรียนรู้ต้นแบบ แหล่งเรียนรู้เครือข่ายที่ สปร.ให้การสนับสนุน และ การให้บริการการเรียนรู้ออนไลน์ของ สปร. รวมทั้งได้เปิดช่องทางในการสื่อสารกับผู้ให้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบไม่เป็นทางการ เพื่อผู้ให้บริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงได้ง่าย อำนวยความสะดวกในการแสดงความคิดเห็นโดยไม่มีข้อจำกัดเรื่องระยะเวลา และสถานที่ ได้แก่ ช่องทาง Facebook Website YouTube Twitter และ Line รวมทั้งจัดให้มีกล่องแสดงความคิดเห็นตั้งไว้ ณ จุดให้บริการของแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้ผู้ให้บริการสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และคำติชมได้อีกช่องทางหนึ่ง



หน่วยงานบริการและส่วนงานติดตามประเมินผล

การดำเนินการตามมาตรการ

การจัดการเรื่องร้องเรียน การ ทุจริตและประพฤติมิชอบ

สปร.ได้ใช้คู่มือเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่และเรื่อง
ร้องเรียนทั่วไป อย่างต่อเนื่องและได้
ดำเนินการจัดทำช่องทางกรร้องเรียนใน
เว็บไซต์ สปร. และจัดทำรายงานสรุปข้อ
ร้องเรียนประจำปีงบประมาณ 2565 (ต.ค.-
มี.ค.65) โดยรอบ 6 เดือนไม่มีเรื่อง
ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของ
เจ้าหน้าที่และเรื่องร้องเรียนทั่วไป



ฝ่ายอำนวยการ

การส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

สปร. ดำเนินการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน
และผู้ปฏิบัติงานเข้าใจในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง โดยได้เผยแพร่
เพื่อให้มาตรการดังกล่าว เกิดความคุ้มค่า และมีคุณภาพ และ
ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งาน ราคาเหมาะสม มีแผนการ
บริหารพัสดุที่เหมาะสมและชัดเจน มีโปร่งใส ประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผล มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ล่วงหน้า มีกำหนดเวลาที่เหมาะสม โดยมีการ
ประเมินและเปิดเผยผลสัมฤทธิ์ของการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุ รวมทั้งตรวจสอบและ จัดเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างและ
บริหารพัสดุอย่างเป็นระบบเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ ซึ่งการ
ดำเนินการซื้อหรือจ้างแต่ละครั้ง ผู้อำนวยการสำนักงาน หรือผู้ที่
ได้รับมอบอำนาจ แต่งตั้งคณะกรรมการซื้อหรือจ้างขึ้น พร้อม
กำหนดระยะเวลาในการพิจารณาของคณะกรรมการ และให้
คณะกรรมการแต่ละคณะ รายงานผลการพิจารณาต่อผู้อำนวยการ
สำนักงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ได้มอบอำนาจ ภายในระยะเวลา
ที่กำหนด ถ้ามีเหตุที่ทำให้มีการรายงานล่าช้า ให้เสนอผู้อำนวยการ
สำนักงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ พร้อมเหตุผลความจำเป็น
พิจารณาขยายเวลาได้ตามความจำเป็น



ฝ่ายอำนวยการ

การบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน

สปร.ได้ปรับปรุงคู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน โดยเผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์ สปร. เพื่อเป็นหลักธรรมาภิบาล และจริยธรรมเป็นรากฐานของการบริหารงานภาครัฐที่ดี ของหน่วยงาน ยับยั้งหลักขั้นตอน และวิธีการดำเนินงานตามขั้นตอนต่างๆ ตรวจสอบและรับรองของเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองาน และมุ่งส่งเสริมสนับสนุนนโยบาย “ไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกกรณี (NO GIFT POLICY)” รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสื่อสารประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร ตามแนวทางการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน พบว่า ไม่ปรากฏว่ามีเจ้าหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้าง เกี่ยวข้องมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับผู้เสนองานและมีส่วนได้ส่วนเสียใดๆ กับผู้ที่มาเสนอราคา และในส่วนของกรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันควรได้ ในแต่ละโอกาสที่มีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ พบว่า ยังไม่มีกรรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเกินกว่ามูลค่าที่กำหนด รวมถึงการรับ-ให้สินบนอื่นใด



การดำเนินการตามมาตรการ

การตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

สปร. ดำเนินการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ เผยแพร่อยู่บนเว็บไซต์สปร. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือ การปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีแนวทางปฏิบัติ คือ การลดการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในการดำเนินงานตามภารกิจ และการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล



กฎ ระเบียบ ข้อ บังคับ

สปร. ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ สปร.อย่างต่อเนื่อง และดำเนินการ อัดเดทข้อมูลขึ้น web portal ของสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อเป็นข้อมูลกลาง ที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้หลายๆ หน่วยงาน หรือหน่วยงานอื่นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ สร้างความโปร่งใสและให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

