

นโยบาย

การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

Teamwork

คำนำ

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) มีนโยบายการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ตามมติคณะรัฐมนตรีที่ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) โดยการกำหนดนโยบาย แผนงาน/โครงการ /กิจกรรม เพื่อส่งเสริมและพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส รวมทั้งการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ของประเทศไทย

การบริหารของ สบร. ผู้บริหารจะดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต มีการประกาศสำนักงานฯ เรื่องเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งนี้ นโยบายการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานฯ ประกอบด้วย ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน รวมทั้งได้กำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆอย่างทั่วถึง และเพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายขององค์การ

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้
กุมภาพันธ์ 2560

สารบัญ

หน้า

ประกาศสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)	
เรื่องเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของ สปร.	1
ข้อมูลองค์กรและกรอบแนวคิดการจัดทำนโยบาย	
การสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	3
นโยบายส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	4
1. ด้านความโปร่งใส	4
2. ด้านความพร้อมรับผิด	6
3. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน	6
4. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรม	7
5. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน	8
6. ด้านสื่อสารภายในหน่วยงาน	9
ภาคผนวก	
รายชื่อผู้รับผิดชอบ	10



ประกาศสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้(องค์การมหาชน)
เรื่อง
เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานของ สบร.

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ขอน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ และตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับมาตรการป้องกันและต่อต้านการทุจริตตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2560-2564 จึงได้ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานและนำองค์กรด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ แสดงความตั้งใจหรือคำมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีจริยธรรม โปร่งใส ปราศจากการทุจริต ไร้ผลประโยชน์ทับซ้อน และยึดหลักธรรมาภิบาล ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนดไว้ ดังนี้

1. ด้านความโปร่งใส ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยการให้เปิดเผยข้อมูล และการเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงานเกี่ยวกับภารกิจต่างๆ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมและตรวจสอบได้
2. ด้านความพร้อมรับผิด ต้องปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนโดยคำนึงถึงความสำเร็จของงานอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล
3. ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส ยึดมั่นในการไม่รับสินบนและการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ
4. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ส่งเสริมให้มีคุณธรรม สร้างทัศนคติที่ดีและวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร และสืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และไม่ทนต่อการทุจริต มีความละเอียดและเกรงกลัวที่จะทุจริต รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
5. ด้านคุณธรรมการทำงาน ส่งเสริมให้มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณ การมอบหมายงาน และการบริหารสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม และยึดหลักความคุ้มค่าเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ประกาศ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560

(นายอชิษฐ์ บำรุง)

ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้

ข้อมูลองค์กรและกรอบแนวคิดการจัดทำนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส ในหน่วยงาน

1. ข้อมูลองค์กร

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) หรือ สบร. จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2547 โดยพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานบริหารพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีโอกาสแสวงหา พัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อสร้างสรรค์ และพัฒนาคุณภาพความคิดของประชาชนและเยาวชนของประเทศ ทั้งนี้ สบร. ทำหน้าที่เป็นองค์กรในการผลักดันสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ โดยผ่านระบบการเรียนรู้สาธารณะ ซึ่ง สบร. มีหน่วยงานภายในที่เป็นแหล่งบริการให้ความรู้แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไป ได้แก่ สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ (สอว.) หรือ TK park ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (ศสอ.) หรือ TCDC และสถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ (สพร.) หรือ NDMI โดยมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ และอำนาจหน้าที่และองค์ประกอบองค์กร ดังนี้

วิสัยทัศน์ “พัฒนาความรู้และความคิดสร้างสรรค์ เพื่อเพิ่มศักยภาพทุนมนุษย์ ผ่านกระบวนการเรียนรู้สาธารณะ”

พันธกิจ

- (1) พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้สาธารณะ และพัฒนาแหล่งเรียนรู้สร้างสรรค์
- (2) พัฒนาเครือข่ายและขยายผลการเรียนรู้ เพื่อเพิ่มศักยภาพทุนมนุษย์ในทุกช่วงวัย

อำนาจหน้าที่และองค์ประกอบองค์กร

- 1) อำนาจหน้าที่ : ดังนี้

1.1 จัดให้มีการเผยแพร่ความรู้ และการเรียนรู้เพื่อการสร้างสรรค์ทางปัญญาโดยผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือสื่อเทคโนโลยีอันทันสมัย

1.2 ประสานงานหรือสนับสนุน ให้มีการจัดทำศูนย์ศิลปวัฒนธรรม ห้องสมุดการแสดง และการจัดนิทรรศการ ศูนย์การสร้างสรรค์ทางความคิด ในทุกรูปแบบที่ทันสมัย โดยร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในกิจการที่เกี่ยวกับการบริการหรือถ่ายทอดความรู้แก่สังคม

1.3 สนับสนุนให้มีการเรียนรู้และการอ่านโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1.4 ให้มีการสนับสนุนกิจกรรมอันเกี่ยวกับการสร้างสรรค์ทางความคิด

2) องค์ประกอบ : สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ มีหน่วยงานภายในซึ่งขับเคลื่อนการดำเนินงานต่างๆ ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม 3 หน่วยงานได้แก่

- (1) สำนักงานอุทยานการเรียนรู้ (TK park)
- (2) ศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (TCDC)
- (3) สถาบันพิพิธภัณฑ์การเรียนรู้แห่งชาติ (NDMI)

2. กรอบแนวคิด และวัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

1) กรอบแนวคิด

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) และให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน

การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นกลยุทธ์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือที่ช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ จะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริต เพื่อให้แต่ละหน่วยงานนำข้อมูลการประเมินไปช่วยในการพัฒนาและยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของตนเองได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันการทุจริตของประเทศในภาพรวมอีกด้วย

2) วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม
- (2) เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐ
- (3) เพื่อให้การดำเนินงานของภาครัฐเป็นที่ศรัทธา มั่นใจ และไว้วางใจจากประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

นโยบายการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

นโยบายการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน คือการบริหารของหน่วยงานที่ผู้บริหารจะต้องมีจิตสำนึกในการบริหารอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล และมุ่งนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใสและปราศจากการทุจริต โดยแสดงเจตนาที่แน่วแน่ ที่จะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และให้ความสำคัญกับการบริหารงานอย่างมีคุณธรรม และพร้อมที่จะรับผิดชอบหากเกิดความไม่เป็นธรรมหรือการทุจริตขึ้นในหน่วยงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและสาธารณชนเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยผู้บริหารจะต้องวางนโยบายเกี่ยวกับด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงานและด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมาตรการหรือโครงการกิจกรรม เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายขององค์กรต่อไป

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ได้กำหนดนโยบาย และแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/แนวทางการดำเนินงานเพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

1. ด้านความโปร่งใส เป็นการให้เปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และข้อมูลการดำเนินการกิจต่างๆของหน่วยงาน เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบในการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้แก่

1.1 การให้เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูล เพื่อเปิดเผยความโปร่งใสในเรื่องการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการให้เปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน โดยมีนโยบายสำคัญดังนี้

1) นโยบายการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง โดยมุ่งเน้นการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ยึดความถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ คຸ້ມคຳ ตรวจสอบได้และซื่อสัตย์สุจริต โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

1.1) จัดให้มีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ประกอบด้วย รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างที่มีรายละเอียดร้อยละของจำนวนโครงการ ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ และร้อยละของจำนวนงบประมาณตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ

1.2) จัดให้มีแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ตามประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2546 โดยการนำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มาใช้ในการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

1.3) จัดให้มีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ

1.4) จัดให้มีการเผยแพร่ในช่องทางต่างๆ ให้เหมาะสม กับประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 และมีฐานข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง

2) นโยบายการให้เปิดเผยและเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน ให้มีความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลขององค์กรด้วยความโปร่งใส ตอบสนอง ตามความต้องการของประชาชน โดยยึดหลักความถูกต้อง ตรวจสอบได้ ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมาย รวมทั้งพัฒนาช่องทางการเข้าถึงข้อมูลขององค์กรด้วยความรวดเร็วทันสมัย โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

2.1) จัดให้มีช่องทางประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารทั้งสื่อ Online และ Offline

2.2) จัดให้มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์ โดยมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาทำการของหน่วยงาน

2.3) จัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการ พ.ศ 2540

2.4) จัดให้มีการวิเคราะห์ช่องทางที่เหมาะสมกับประชาชนในการเข้าถึงข้อมูลขององค์กร เพื่อพัฒนาช่องทางการเข้าถึงข้อมูลขององค์กรที่เหมาะสม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีช่องทางการสื่อสารการให้ข้อมูลที่เป็นระบบ และเผยแพร่ตามระยะเวลาที่กำหนด

1.2 การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยเน้นการเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการดำเนินงาน และจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยมีนโยบายดังนี้

1) นโยบายการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ให้มีความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน โดยยึด ความถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

1.1) จัดให้มีการวิเคราะห์งานบริการแหล่งเรียนรู้ที่เป็นงานภารกิจหลักที่จะเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การจัดทำแผนงาน/โครงการ และการดำเนินงานในแต่ละแผนงาน/โครงการ

1.2) จัดให้มีระดมความเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น การจัดทำแผนงาน/โครงการและการดำเนินงานในแต่ละแผนงาน/โครงการตามงานบริการของ สบร.ที่เป็นภารกิจหลัก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีแผนงานและรายงานผลการปรับปรุง/พัฒนางานบริการของ สบร.

2) นโยบายการจัดการเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน มุ่งเน้นการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ด้วยความโปร่งใส รวดเร็ว โดยยึดหลักความถูกต้องและความเป็นมืออาชีพของบุคลากร โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

2.1) จัดให้มีการกำหนดช่องทาง ขั้นตอน/กระบวนการจัดการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

2.2) จัดให้มีระบบการตอบสนองหรือรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ

2.4) จัดให้มีรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนพร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อต่างๆ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน

2. ด้านความพร้อมรับผิด ผู้บริหารมีเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและมีความพร้อมที่จะรับผิดชอบในการดำเนินงาน ทุกขั้นตอนที่ต้องมีความถูกต้อง ตามกฎหมาย ระเบียบ อย่างครบถ้วนเคร่งครัด ได้แก่

2.1 นโยบายความพร้อมรับผิดในการปฏิบัติงาน /การบริหารงาน โดยยึดความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบอย่างครบถ้วนเคร่งครัด มุ่งมั่นให้การปฏิบัติงาน/การบริหารงาน ทุกขั้นตอนตามหลักนิติธรรม โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) จัดให้มีกรอบในการบริหารงานภาครัฐตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ
- 2) จัดให้มีการแสดงขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานบริการในแหล่งเรียนรู้ของ สปร.ตามภารกิจหลัก
- 3) จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่งานบริการในแหล่งเรียนรู้ ของ สปร. ตามภารกิจหลัก

ตัวชี้วัดความสำเร็จ : มีคู่มือการปฏิบัติงานบริการในแหล่งเรียนรู้ของ สปร.และมีระบบป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในงานบริการในแหล่งเรียนรู้

2.2 นโยบายที่แสดงถึงทิศทาง เจตจำนง ของผู้บริหารในการบริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด มุ่งมั่นในการแสดงถึงทิศทางเจตจำนง ในการบริหารงานโดยมีวิสัยทัศน์ ยึดหลักซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและพร้อมรับผิด โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) จัดให้มีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและต่อสาธารณชน
- 2) กำหนดนโยบาย และแนวทางในการพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในแต่ละด้าน คือ ด้านความโปร่งใส ด้านความพร้อมรับผิด ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงานด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน และด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและต่อสาธารณชน และมีนโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

3. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส ยึดมั่นในการไม่รับสินบนและการใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติงานโดยมิชอบ ได้แก่

3.1 นโยบายการทุจริตต่อหน้าที่ มีมาตรการป้องกันการรับสินบนไม่ให้เจ้าหน้าที่เรียกรับเงินสิ่งของ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ อื่นใดจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามหลักนิติธรรม โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

จัดให้มีคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานการให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ
ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีคู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานการให้บริการ

3.2 นโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริตเชิงนโยบาย ยึดมั่นในการบริหารจัดการองค์กรเกี่ยวกับความปลอดภัยจากการทุจริต เชิงนโยบายด้วยความถูกต้อง โปร่งใส มีส่วนร่วม พร้อมรับการตรวจสอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล โดยแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

ผู้บริหารประกาศเจตจำนงในการบริหารงานของ สบร. เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่ถูกแทรกแซงโดยผู้มีอำนาจจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีเจตจำนงในการบริหารงาน ของ สบร.

4. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร การสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงานและสืบทอดวัฒนธรรมสุจริต ไม่ทนต่อการทุจริตทั้งปวงและมีความละเอียดและเกรงกลัวที่จะทุจริต มีการดำเนินมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมถึงการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่

4.1 นโยบายในการสร้างวัฒนธรรมสุจริตในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ไม่ทนต่อการทุจริตการอวยและเกรงกลัวที่จะทุจริต ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้เจ้าหน้าที่ไม่ทนต่อการทุจริต จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วมต่อต้านการทุจริตได้ตามหลักนิติธรรม ภาระรับผิดชอบ โดยยึดหลักความถูกต้องและความซื่อสัตย์ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

มีระบบบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนในหน่วยงาน เพื่อแจ้งเบาะแสการทุจริต พฤติกรรมมิชอบจากการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีระบบเรื่องร้องเรียนของ สบร.

4.2 นโยบายการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ โดยมีมาตรการเด็ดขาดเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน โดยให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

- 1) จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- 2) จัดประชุมหรือสัมมนา และรายงาน เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีคู่มือและรายงานผลการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

4.3 นโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยยึดหลักนิติธรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มตรวจสอบถ่วงดุลการบริหารงานให้เกิด ความถูกต้อง โปร่งใสในองค์กร โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) จัดทำแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560
- 2) จัดให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรในหน่วยงานเพื่อบริหารงานที่โปร่งใสโดยมีกิจกรรมที่แสดงถึงการปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานที่โปร่งใสขึ้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีแผนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และการรวมกลุ่มของบุคลากรเพื่อบริหารงานที่โปร่งใส

5. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน โดยมีมาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและคุณธรรมในการบริหารงานในเรื่องการบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณ การมอบหมายงาน และการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย

5.1 นโยบาย มาตรฐาน และคุณธรรมในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการกำหนดคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก ที่ชัดเจนและเป็นไปตามระเบียบขั้นตอน และมีระบบป้องกันและตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ และใช้มาตรการเข้มงวดกับการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน/คู่มือการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักความถูกต้องและความเสมอภาค ตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) จัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานบริการในแหล่งเรียนรู้ของ สบร.ตามภารกิจหลัก
- 2) วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ตามคู่มือการปฏิบัติงานบริการในแหล่งเรียนรู้ของ สบร. ตามภารกิจหลัก และการเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา หรือข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีคู่มือการปฏิบัติงานบริการในแหล่งเรียนรู้ และรายงานผลการปฏิบัติงาน

5.2 นโยบายคุณธรรมในการบริหารงาน โดยมุ่งเน้นการพัฒนาการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ คุณธรรมในการมอบหมายงาน และการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วย

- 1) นโยบายการบริหารงานบุคคล โดยมุ่งเน้นการการบริหารจัดการ/พัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างมีระบบ มีคุณธรรม จริยธรรม โปร่งใส มีส่วนร่วม ตรวจสอบได้ มีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

1.1) มีระบบการบริหารงานบุคคล อาทิ ด้านการสรรหาบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร

1.2) จัดให้มีแผนบริหารงานบุคคล เพื่อส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับภารกิจและตามตำแหน่ง ที่โปร่งใส เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีระบบและแผนบริหารงานบุคคลของ สบร.

- 2) นโยบายคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ ให้ความสำคัญกับการบริหารงบประมาณอย่างเป็นระบบ ตามหลัก ความโปร่งใส หลักนิติธรรม และประสิทธิภาพ/ประสิทธิผล โดยยึดหลักความคุ้มค่าและตรวจสอบได้ โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

2.1) จัดให้มีระบบการบริหารจัดการงบประมาณประจำปี

2.2) มีระบบการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีระบบการบริหารจัดการงบประมาณและการติดตามงบประมาณประจำปี

3) นโยบายคุณธรรมในการมอบหมายงาน ให้ความสำคัญกับการมอบหมายงานที่มี ความเป็นธรรม เท่าเทียม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

3.1) การสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ต้องคำนึงถึงขอบเขต อำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ขอบเขตตามคำบรรยายลักษณะงานที่หน่วยงานกำหนด หรือขอบเขตตามภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ไม่สั่งงานในเรื่องที่เกี่ยวกับธุระส่วนตัว มีความเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

3.2)) การสั่งงานหรือมอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ต้องมีการสื่อสารสร้างความ เข้าใจ เอาใจใส่ติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาอยู่เสมอ และพร้อมเข้าช่วยเหลือ เมื่อผู้ใต้บังคับบัญชาเกิดปัญหาในการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ ดำเนินการตามแนวทางการมอบหมายงาน

4) นโยบายการบริหารสภาพแวดล้อมในการทำงาน ที่ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อม ที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

4.1) จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์ เทคโนโลยีที่ทันสมัยในการ ปฏิบัติงาน

4.2) จัดสรรพัสดุที่จำเป็นแก่เจ้าหน้าที่สำนักงานเป็นประจำทุกปี

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีสิ่งอำนวยความสะดวกและพัสดุที่เพียงพอ

6. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน ให้ความสำคัญกับเนื้อหา ช่องทาง วิธีการ และความถี่ใน การสื่อสารเพื่อถ่ายทอดเกี่ยวกับนโยบายทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ความโปร่งใส ความพร้อมรับผิด ความปลอดจากการ ทุจริตในการปฏิบัติงาน วัฒนธรรมในองค์กร และคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน เพื่อผู้ปฏิบัติงานใน หน่วยงาน เกิดความตระหนักและให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติงานที่มีคุณธรรมความโปร่งใส เข้าใจและนำไป ปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใส เกิดตามประสิทธิภาพ/ประสิทธิผลให้ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ โดยมีแนว ทางการดำเนินงาน ดังนี้

6.1 จัดให้มีการสื่อสารนโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใสแก่บุคลากรในหน่วยงาน อย่าง ทัวถึงผ่านช่องทางต่างๆ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ มีการสื่อสารนโยบายด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

ภาคผนวก
รายชื่อผู้รับผิดชอบ

ดัชนี	ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ
1. ความโปร่งใส	- การให้ เปิดเผย และเข้าถึงข้อมูล	ฝ่ายอำนวยการ
	- การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	สำนักนโยบายและแผน
2. ความพร้อมรับผิด	- ความพร้อมรับผิด	สำนักงานผู้อำนวยการ
	- เจตจำนง	สำนักงานผู้อำนวยการ
3. ความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน	- การถูกชี้มูลตามผิด - การทุจริตต่อหน้าที่ - ความปลอดจากการทุจริตเชิงนโยบาย	ฝ่ายกฎหมาย
4. วัฒนธรรมคุณธรรม	- การสร้างวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร - การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน - การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน	ฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายอำนวยการ
5. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน	- มาตรฐานและคุณธรรมในการปฏิบัติงาน - คุณธรรมในการบริหารงาน (1) การบริหารงานบุคคล (2) การบริหารงบประมาณ	สำนักทรัพยากรบุคคล สำนักนโยบายและแผน
6. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน	- สื่อสารประชาสัมพันธ์ - แจ้งเวียน ประกาศ เผยแพร่	สำนักโครงการและจัดการความรู้



สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

69/18-19 อาคารมิว บิล딩 (วิทยาลัยการจัดการมหาวิทยาลัยมหิดล) ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0-21056500 โทรสาร 0-2105-6556,8 Website : www.okmd.or.th