



รายงานผลการดำเนินงานบริหารงานทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

รายงานผลการดำเนินงานบริหารงานทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน)

สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (สปร.) ได้จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ให้รองรับกับการวางแผนปรับโครงสร้างองค์กรให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์ของ สปร. ระยะ 5 ปี (2566-2570) เพื่อใช้ในการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ มีทิศทางที่ชัดเจน เป็นการพัฒนาบุคลากรเชิงกลยุทธ์ และสอดคล้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของ สปร. และสนับสนุนแผนการดำเนินงานของ สปร. และหน่วยงานภายใน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และให้บุคลากรของ สปร. และหน่วยงานภายในมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ คือ มีความรู้และทักษะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ ก้าวทันเทคโนโลยี มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาตนเองและพัฒนางานในหน้าที่ให้มีคุณภาพสูงสุด รวมทั้งสร้างจิตสำนึกให้เกิดความรักองค์กร สร้างความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน เพื่อร่วมผลักดันองค์กรให้สามารถดำเนินไปในทิศทางที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

1. ผลการดำเนินการตามแผนงานพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2566

(หน่วยงบประมาณ : ลบ. / ทศนิยม 4 ตำแหน่ง)

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2566				2.5000	2.4172	96.69	1 ต.ค.65	30 ก.ย.66
1. กิจกรรมสัมมนา เพื่อการขับเคลื่อน องค์กรตามนโยบายบทบาทภารกิจ แผนงาน และโครงการ ของ สปร.	2 ครั้ง	1. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์ สปร. 5 ปี (2566-2570) ณ โรงแรม สิรินพลา อ.บ้านฉาง จ. ระยอง	100	1.1000	1.0862	98.79	1 ต.ค.65	31 มี.ค 66

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		2. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของสำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (องค์การมหาชน) ประจำปี 2566 ณ โรงแรมไอธารา รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.บ้านแหลม จ.เพชรบุรี ใน	100					
2. กิจกรรมฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคนิคการถ่ายทอดองค์ความรู้ในด้านต่างๆ การใช้สื่อในยุคดิจิทัล การศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก	10 หลักสูตร	รวม 7 หลักสูตร จำนวน 18 ราย 1) จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมหลักสูตร UX Foundations รุ่นที่ 14 ซึ่งจัดโดย บริษัท สคูติโอ จำกัด ในวันที่ 26 พ.ย. 65 จำนวน 1 ราย 2) จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม Gamify Workplace ในวันที่ 19 ก.พ. 66 ณ โรงแรม The Emerald Ratchada กรุงเทพฯ จำนวน 2 ราย 3) เข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Advance Palo Alto Next-Gen	70	0.1000	0.0768	76.80	1 ม.ค.66	30 มิ.ย. 66

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		Firewall วันที่ 26-27 กรกฎาคม 2566 จำนวน 1 ราย 4) ขออนุมัติให้เจ้าหน้าที่เข้า อบรมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ด้วยการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสาย อาชีพของบุคลากรและเพิ่ม ประสิทธิภาพของกระบวนการ ทำงาน" ปีงบประมาณ 2566 รุ่น ที่ 17 (ออนไลน์) ในวันที่ 5 สิงหาคม 2566 อนุมัติให้ เจ้าหน้าที่ จำนวน 7 ราย 5) เข้าร่วมงาน Creative Talk 2023 Festival ระหว่างวันที่ 22-24 มิถุนายน 2566 ณ ศูนย์ นิทรรศการและการประชุมไบเทค บางนา รวม 5 ราย 6) หลักสูตรวิวัฒนาการของโลก AI และ การใช้งาน ChatGPT เพื่อภารกิจภาครัฐ (AI Trends						

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		and Using ChatGPT for Government Missions) รุ่นที่ 1 ที่จะจัดอบรมในวันที่ 24-25 สิงหาคม 2566 จำนวน 2 ราย 7. หลักสูตรเทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงาน ตรวจสอบภายใน						
3. กิจกรรมฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง นโยบายการทำงานของรัฐบาล การควบคุม ภายใน การบริหารความเสี่ยง การพัฒนา ระบบงานต่างๆ	6 ครั้ง	รวม 16 หลักสูตร จำนวน 19 ราย 1). หลักสูตร “เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงาน ตรวจสอบภายใน โดยผ่านระบบ Microsoft Teams จัดส่งเจ้าหน้าที่ของฝ่ายตรวจสอบภายใน จำนวน 3 ราย 2). หลักสูตร เรื่อง Case ที่พบจากการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ข้อผิดพลาดจากการจัดทำบัญชีที่นักบัญชีต้องไม่พลาด วันที่ 23 พ.ย. 65 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค จำนวน 1 ราย	100	0.1200	0.1129	94.08	1 ม.ค.66	30 มิ.ย. 66

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		<p>3). หลักสูตร เรื่อง การบริหารและเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการทำงานฝ่ายบัญชีการเงิน (จัดอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM) วันที่ 25 พ.ย. 65 จำนวน 1 ราย</p> <p>4) หลักสูตร toolkit พิชิตองค์กรสมรรถนะสูง (PMQA 4.0) ในวันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2566 และวันที่ 1 มีนาคม 2566 ณ โรงแรมรอยัลปริ้นเซส จำนวน 1 ราย</p> <p>5). จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “เข้าถึงเข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร” ปีงบประมาณ 2566 รุ่นที่ 16 (Online) จำนวน 1 ราย</p> <p>6). หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์</p>						

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		<p>(Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566</p> <p>7) หลักสูตร A1 หลักสูตรเตรียมความพร้อม ระหว่างวันที่ 30 ม.ค. - 29 มี.ค. 66 แบบออนไลน์ จำนวน 1 ราย</p> <p>8) จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรมในหลักสูตร "หลักเกณฑ์การจัดทำเอกสาร รับจ่ายเงิน ทางภาษีและการตรวจสอบงบแสดงฐานะทางการเงินขององค์การมหาชน" รุ่นที่ 4 ในวันศุกร์ที่ 24 ก.พ. 66 ณ โรงแรม อินเทอร์เน็ตคอนติเนนตัล กรุงเทพฯ จำนวน 1 ราย</p> <p>9) หลักสูตร "ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติการออกแบบการจ้างออกแบบและการกำหนดราคากลางงานจ้างก่อสร้าง" รุ่นที่ 4 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในระหว่างวันที่ 6-7 พฤษภาคม</p>						

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		<p>2566 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด กรุงเทพฯ จำนวน 3 ราย</p> <p>10) โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "การจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง" ในวันที่ 26 และ วันที่ 28 เมษายน 2566 จำนวน 1 ราย</p> <p>11) โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "แนวทางการจัดทำแบบก่อสร้างเพื่อนำไปสู่การจัดจ้างก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ" ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 จำนวน 1 ราย</p> <p>12) โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติการจ้างที่ปรึกษา" ในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 จำนวน 1 ราย</p> <p>13) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคล ตามหลักการ Human Resources Scorecard"</p>						

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ		
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)	
		<p>ปีงบประมาณ 2566 รุ่นที่ 7 (ออนไลน์) ในวันเสาร์ที่ 22 กรกฎาคม 2566 เวลา 08.00-16.30 จำนวน 1 ราย</p> <p>14) หลักสูตร "ผู้ปฏิบัติงานด้าน ทรัพยากรบุคคลขององค์การ มหาชน" รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 24- 25 สิงหาคม 2566 ณ โรงแรมเฮลท์ แลนด์ รีสอร์ทแอนด์ สปา พัทยา จังหวัดชลบุรี จำนวน 2 ราย</p> <p>15) หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้าน การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร A1 หลักสูตรเตรียมความพร้อม ระหว่างวันที่ 30 มกราคม – 29 มีนาคม 2566 แบบออนไลน์ รวม 2 ราย</p>							

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		16) หลักสูตร "พรบ.พัสดุ และ กฎระเบียบล่าสุดในการจัดซื้อจัด จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ : สำหรับกรรมการและผู้บริหาร" ใน วันศุกร์ที่ 22 กันยายน 2566 ณ โรงแรม เดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ รวม 2 ราย						
4. กิจกรรมเสริมสร้างทักษะ การทำงานเป็น ทีม การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมในการ ทำงาน สร้างจิตสำนึกในการทำงานและ พัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้า การสร้าง แรงจูงในการทำงาน และความผูกพันกับ องค์กร	2 กิจกรรม	1. โครงการ การบรรยาย พิเศษ หัวข้อ "การสร้าง วัฒนธรรม No Gift Policy" เมื่อวันที่ 18 เม.ย.66 จำนวน 93 คน 2. ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ สบร. จำนวนทั้งสิ้น 13 ราย เดินทาง ไปร่วมกิจกรรม ทิพย์สืบสาน รักษา ต่อยอด นวัตกรรมศาสตร์ พระราชา ครั้งที่ 29 ตั้งแต่วันที่ 27 - 29 พฤษภาคม 2566 ณ โครงการส่วนพระองค์ จังหวัด ชุมพร และจังหวัดสุราษฎร์ธานี	100	0.1500	0.1430	95.33	1 ต.ค. 65	31 มี.ค. 66

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
5. สนับสนุนทุนฝึกอบรมระยะสั้น ศึกษานปฏิบัติงานวิจัยหรือการเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของผู้ปฏิบัติงานประเภทวิชาชีพ และผู้บริหารระดับต้น โดยมุ่งเน้นให้เกิดการแสวงหาทักษะใหม่ ความรู้ใหม่ตามแผนหรือแนวทางการพัฒนาตนเอง (IDP) รวมทั้งทักษะใหม่ด้านภาษาต่างประเทศ(ยกเว้นภาษาอังกฤษ) และทักษะด้านดิจิทัล โดยคาดว่าจะสามารถสนับสนุนทุนการอบรม	10 ทุน/กิจกรรม	รวม 11 หลักสูตร จำนวน 12 ราย 1) นางสาวชิตชม วสันตวิวงศ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนด้านการปฏิบัติงานด้านอุทยานการเรียนรู้ สังกัดหน่วยงานสถาบันอุทยานการเรียนรู้ เข้ารับ การฝึกอบรมหลักสูตรโครงการอบรมเคล็ดลับผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน วันที่ 13 - 14 และ 20 - 21 ธันวาคม 2) นายจักรา สายประสงค์สิน ผู้อำนวยการฝ่ายดิจิทัลทีเค นายเกียรติพร หวังภัทรพงศ์ ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร และนายกฤษณรัตน์ สิริธนาโชติ ผู้อำนวยการฝ่ายดิจิทัลมิวเซียม รวม 3 ท่าน เข้าร่วมอบรมในหลักสูตรโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ	100	0.1800	0.1794	99.67	1 ต.ค.65	30 ก.ย.66

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		<p>(Government Data Protection Officer: GDPO)</p> <p>รุ่นที่ 4 โดยมีระยะเวลาการอบรม 5 วัน ในระหว่างวันที่ 24-31 สิงหาคม 2566 , 17-18 กันยายน 2566</p> <p>3) นางขัษฐา มุกดาวิจิตร ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาองค์ความรู้พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ สังกัด สพร. เข้าร่วมอบรมหลักสูตร "การบริหารเชิงยุทธศาสตร์" รุ่นที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 ในหลักสูตรย่อยที่ 2 ระหว่างวันที่ 18-20 กันยายน 2566</p> <p>4) นางสาวแก้วใจ อินอ่อน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนฯ สพร. เข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Cybersecurity Awareness รุ่นที่ 1 อบรมในวันที่ 16 สิงหาคม 2566</p>						

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		<p>5) นายศพนนท์ พูลสวัสดิ์ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ สพร. เข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Cybersecurity Engineer รุ่นที่ 1 อบรมระหว่างวันที่ 7-11 สิงหาคม 2566</p> <p>6) นางไพรินทร์ สุดตา ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป อาวุโส ในหลักสูตร "การบริหาร จัดการแบบมีอาชีพสำหรับ New Leader ยุค Next Normal" (สำหรับหัวหน้างาน เอกชน) ระหว่างวันที่ 8-9 มิถุนายน 2566</p> <p>7) นายสิทธิพร พูลสวัสดิ์ ตำแหน่งนักจัดการความรู้อาวุโส ในหลักสูตรการจัดการความรู้ เพื่อการเปลี่ยนแปลง KM FOR CHANGE #2 จัดโดย สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนา นวัตกรรมสังคม (Social</p>						

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		<p>Innovation Research & Development Institute) วิทยาลัยนวัตกรรมสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต ในวันที่ 13-14 มิถุนายน 2566</p> <p>8) นางสาวประภาศรี อัจจงหาญ นางสาวพรทิพย์ อิมพันธ์ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร มาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e- CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร A1 วันที่ 30 มกราคม – 29 มีนาคม 2566 กรมบัญชีกลาง</p> <p>9) นายวรพจน์ บุญพร โครงการ อบรมสัมมนา เรื่อง "การจัดทำ เอกสารประกอบการจัดทำ รายงานขอซื้อขอจ้างก่อสร้าง</p>						

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		<p>อย่างมีประสิทธิภาพ"มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง วันที่ 26 และ วันที่ 28 เมษายน 2566 จัดโดย มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง</p> <p>10) นายวรพจน์ บุญพร โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "แนวทางการจัดทำแบบก่อสร้าง เพื่อนำไปสู่การจัดจ้างก่อสร้าง อย่างมีประสิทธิภาพ" วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 จัดโดย มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง</p> <p>11) นายวรพจน์ บุญพร โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "ข้อกำหนดและแนวทาง ปฏิบัติการจ้างที่ปรึกษา" วันที่ 31 พฤษภาคม 2566 จัดโดย มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง</p>						

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
6. สนับสนุนทุนฝึกอบรม สำหรับผู้บริหาร ระดับสูงและกลางโดยมุ่งเน้นให้เกิดการ แสวงหาทักษะใหม่ ความรู้ใหม่ และ Soft Skill อื่นที่จำเป็นในการบริหาร โดยคาดว่าจะ จะสามารถสนับสนุนการอบรม	3 ทุน	รวม 3 ราย 1. ดร.อภิชาติ ประเสริฐ (รอง ผอ.สปร.) เพื่อเข้าอบรม หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้าน วิทยาการพลังงาน รุ่น 18 (วพน. 18) ระหว่างวันที่ 20 กรกฎาคม ถึง วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2566 2. นายราเมศ พรหมเย็น รอง ผู้อำนวยการ สปร. และ ผู้อำนวยการ สพร. เข้ารับการ อบรมหลักสูตร "Enabling Masterclass" ในระหว่างวันที่ 9 สิงหาคม - 5 กันยายน 2566 (อบรมทุกวันอังคาร หรือพุธ) ณ โรงแรม อีสติน แกรนด์ พญาไท กรุงเทพฯ 3. ดร.ทวารัฐ สุตะบุตร (ผอ. สปร.) เพื่อเข้าอบรมหลักสูตร รู้จักสถาปนิก สำหรับผู้บริหาร ระดับสูง รุ่นที่ 5" EXACT5	100	0.3500	0.3240	92.57	1 ม.ค.66	30 มิ.ย. 66

โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย/ผลการดำเนินงาน			งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่าย งบประมาณ 2566			ระยะเวลาในการดำเนินการ	
	เป้าหมายตาม แผนงาน/โครงการ	ผลตามเป้าหมาย	%	งบประมาณ (เงินรายได้)	รวมผลเบิกจ่าย ณ 30 ก.ย. 66 (เบิกจ่าย+ผูกพัน สัญญา)	%	(วัน เดือน ปีที่ เริ่ม)	(วัน เดือน ปีที่ สิ้นสุดการ ดำเนินการ)
		(Executive Architect Council Training #5) วันที่ 9 ก.ย. 66 - 16 มี.ค. 67 สภา สถาปนิก						
7. วางแผนอัตรากำลัง (Workforce Planning) โดยการประเมินและตรวจสอบเป้าหมาย ภารกิจ และแผนกลยุทธ์ขององค์กร พร้อมวิเคราะห์อัตรากำลังของสำนักงานที่ปฏิบัติงานในปัจจุบัน และตรวจสอบภารกิจงานของสำนักงานกับความต้องการจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่ต้องการในอนาคต และการสรุปและจัดทำแผนอัตรากำลังที่เหมาะสมขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว	1 แผน	จัดทำ "แนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สบร. ระยะที่ 1" ดังนี้ 1) ทบทวนระบบตำแหน่งโดยให้มีการจัดทำคำบรรยายชั้นงานของตำแหน่ง (Grade description) 2) จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับคำบรรยายลักษณะงาน (Job description) 3) ศึกษาวางแผนบริหารกำลังคน (Workforce Planning) ของปีงบประมาณ 2566	100	0.5000	0.4950	99.00	1 เม.ย. 66	30 ก.ย. 66

2. ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง ณ 30 กันยายน 2566 สปร. มีกรอบอัตราค่าจ้างทั้งสิ้นจำนวน 169 อัตรา (รวมผู้อำนวยการ) โดยมีอัตราค่าจ้างเจ้าหน้าที่ที่บรรจุอยู่จริง จำนวน 162 คน ดังนี้

ตำแหน่ง	กรอบอัตราค่าจ้าง ณ วันที่ 22 มีนาคม 2565 (ครม. มีมติเห็นชอบบททวนกรอบ อัตราค่าจ้าง)	อัตราค่าจ้างบรรจุจริง ณ วันที่ 30 ก.ย.66
ผู้อำนวยการ	1	1
รองผู้อำนวยการ	3	3
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	-	-
ผู้บริหารอื่น (ไม่รวมตำแหน่ง ผอ. /รอง ผอ. /ผู้ช่วย ผอ.)	26	26
ที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ (เฉพาะที่เป็นเจ้าหน้าที่/พนักงานไม่นับรวมการจ้างบุคคลภายนอก)	-	-
เจ้าหน้าที่/พนักงาน (สายงานหลัก)	91	87
เจ้าหน้าที่/พนักงาน (สายงานสนับสนุน)	48	45
ลูกจ้าง (ไม่นับรวมลูกจ้างโครงการ)	-	-
รวม	169	162

3. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของ สปร. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีการบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ได้แก่

อบรม/หลักสูตร/พัฒนาทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานที่จัดอบรม	วันที่อบรม	จำนวนบุคลากร สปร.ที่เข้าร่วม
1. UX Foundations รุ่นที่ 14	บริษัท สคูตไอ จำกัด	วันที่ 26 พฤศจิกายน 2565	1 ราย
2. อบรม Gamify Workplace	บริษัท เอบีซี คลับ จำกัด	วัน 19 กุมภาพันธ์ 2566	2 ราย
3. หลักสูตร Advance Palo Alto Next-Gen Firewall	ห้างหุ้นส่วนจำกัด ไนน์หัว ไอที โซลูชั่นส์	วันที่ 26-27 กรกฎาคม 2567	1 ราย
4. อบรมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) ด้วยการจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน" ปีงบประมาณ 2566 รุ่นที่ 17 (ออนไลน์)	ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	วันที่ 5 สิงหาคม 2566	7 ราย
5. Creative Talk 2023 Festival	บริษัท ครีเอทีฟทอล์ค จำกัด	22-24 มิถุนายน 2566	5 ราย
6. หลักสูตรวิวัฒนาการของโลก AI และ การใช้งาน ChatGPT เพื่อภารกิจภาครัฐ (AI Trends and Using ChatGPT for Government Missions) รุ่นที่ 1	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)	วันที่ 24-25 สิงหาคม 2566	2 ราย
7. หลักสูตร “เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน โดยผ่านระบบ Microsoft Teams	มูลนิธิ วิจัยและพัฒนาการเงิน การคลัง	วันที่ 9 พฤศจิกายน 2565	2 ราย
8. Case ที่พบจากการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชี ข้อผิดพลาดจากการจัดทำบัญชีที่นักบัญชีต้องไม่พลาด	บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนา ธรรมนิติ จำกัด	วันที่ 23 พฤศจิกายน 2565	1 ราย
9. การบริหารและเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการทำงานฝ่ายบัญชีการเงิน (จัดอบรมออนไลน์ผ่าน ZOOM)	บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนา ธรรมนิติ จำกัด	วันที่ 25 พฤศจิกายน 2565	1 ราย
10. Toolkit พิธีองค์การสมรรถนะสูง (PMQA 4.0)	สถาบันส่งเสริมการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี	วันที่ 27-28 กุมภาพันธ์ 2566	1 ราย
11. เข้าถึง เข้าใจเทคนิคการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Management Plan) ตามหลัก COSO เพื่อผลักดันการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กร” ปีงบประมาณ 2566 รุ่นที่ 16	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์	วันเสาร์ที่ 25 กุมภาพันธ์ 2566	1 ราย

อบรม/หลักสูตร/พัฒนาทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานที่จัดอบรม	วันที่อบรม	จำนวนบุคลากร สปร.ที่เข้าร่วม
12. โครงการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร A1	กรมบัญชีกลาง	วันที่ 30 มกราคม – 29 มีนาคม 2566	2 ราย
13. หลักสูตร "หลักเกณฑ์การจัดทำเอกสาร รับ-จ่ายเงิน ทางภาษีและการตรวจสอบงบแสดงฐานะทางการเงินขององค์การมหาชน"	บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนา ธรรมนิติ จำกัด	วันที่ 24 ก.พ. 66	1 ราย
14. หลักสูตร "ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติการออกแบบการจ้างออกแบบและการกำหนดราคากลางงานจ้างก่อสร้าง" รุ่นที่ 4	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	วันที่ 6-7 พฤษภาคม 2566	2 ราย
15. โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "การจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง"	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงิน การคลัง	วันที่ 26 และ วันที่ 28 เมษายน 2566	1 ราย
16. โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติการจ้างที่ปรึกษา"	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงิน การคลัง	วันที่ 31 พฤษภาคม 2566	1 ราย
17. โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "การจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ"	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงิน การคลัง	วันที่ 26 และ วันที่ 28 เมษายน 2566	1 ราย
18. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "พัฒนาองค์กรด้วยการจัดทำแผนพัฒนาระบบทรัพยากรบุคคล ตามหลักการ Human Resources Scorecard" ปีงบประมาณ 2566 รุ่นที่ 7 (ออนไลน์)	มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์	วันเสาร์ที่ 22 กรกฎาคม 2566	1 ราย
19. หลักสูตร"ผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลขององค์การมหาชน"รุ่นที่ 1	สถาบันที่ปรึกษาเพื่อพัฒนา ประสิทธิภาพในราชการ (สปร.)	วันที่ 24-25 สิงหาคม 2566	1 ราย
20. หลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Certificate in Public Procurement : e-CPP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 หลักสูตร A1 หลักสูตรเตรียมความพร้อม	กรมบัญชีกลาง	วันที่ 30 มกราคม – 29 มีนาคม 2566	2 ราย
21. หลักสูตร "พรบ.พัสดุ และกฎระเบียบล่าสุดในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ : สำหรับกรรมการและผู้บริหาร"	บริษัท อารยะ คอนซัลติ้ง จำกัด	วันศุกร์ที่ 22 กันยายน 2566	2 ราย
22. โครงการอบรมเคล็ดลับผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนา ธรรมนิติ จำกัด	วันที่ 13 - 14 และ 20 - 21 ธันวาคม 2566	1 ราย

อบรม/หลักสูตร/พัฒนาทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานที่จัดอบรม	วันที่อบรม	จำนวนบุคลากร สปร.ที่เข้าร่วม
23. หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ (Government Data Protection Officer: GDPO) รุ่นที่ 4	สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร.	วันที่ 24-31 สิงหาคม 2566 , 17-18 กันยายน 2566	3 ราย
24. หลักสูตร "การบริหารเชิงยุทธศาสตร์" รุ่นที่ 3	ศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	วันที่ 18-20 กันยายน 2566	1 ราย
25. การบริหารจัดการแบบมีอาชีพสำหรับ NEW LEADER ยุค NEXT NORMAL" (สำหรับหัวหน้างานองค์การมหาชน)	สถาบันที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ (สปร.)	วันที่ 8-9 มิ.ย. 66	1 ราย
26. โครงการพัฒนาความรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง (KM for Change Project) : KM for Change #2 สำหรับนักพัฒนาสังคมในองค์กรภาครัฐ เอกชน และประชาสังคม	สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนานวัตกรรมสังคม (Social Innovation Research & Development Institute) วิทยาลัยนวัตกรรมสังคม มหาวิทยาลัยรังสิต	วันที่ 13-14 มิ.ย. 66	1 ราย
27. โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "การจัดทำเอกสารประกอบการจัดทำรายงานขอซื้อขอก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ"	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง	วันที่ 26 และ วันที่ 28 เมษายน 2566	1 ราย
28. โครงการอบรมสัมมนา เรื่อง "แนวทางการจัดทำแบบก่อสร้างเพื่อนำไปสู่การจัดจ้างก่อสร้างอย่างมีประสิทธิภาพ"	มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง	วันที่ 16 พฤษภาคม 2566	1 ราย
29. รู้จักสถาปนิก สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 5" EXACT5 (Executive Architects Council Training #5)	สภาสถาปนิก	วันที่ 9 ก.ย. 66 - 16 มี.ค. 67	1 ราย
30. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 18 (วพน. 18)	สถาบันวิทยาการพลังงาน	วันที่ 20 กรกฎาคม ถึง วันที่ 14 ธันวาคม พ.ศ. 2566	1 ราย
31. หลักสูตร "Enabling Masterclass"	มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDPA)	วันที่ 9 สิงหาคม - 5 กันยายน 2566	1 ราย

4. **ปัญหา/อุปสรรค** จากการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของ สบร. มีประเด็นปัญหา/อุปสรรค งานบุคคลากร ดังนี้
- 4.1 บุคลากรยังไม่ได้รับการพัฒนาบริหารจัดการเกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่ง โดยเฉพาะเรื่องการพัฒนาสมรรถนะบุคคลไม่ได้รับการพัฒนา
 - 4.2 จะต้องมีการจัดการแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อให้สอดคล้องกับ Job Description ของแต่ละบุคคล และแต่ละฝ่าย
 - 4.3 ข้อจำกัดในด้านงบประมาณ เช่น ในบางหลักสูตรจะต้องส่งเจ้าหน้าที่เพื่อเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มสมรรถนะ แต่ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณทำให้การส่งเจ้าหน้าที่ไม่
เป็นไปตามแผน
5. **ข้อเสนอแนะ** จากการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้น พบว่า กิจกรรมดังกล่าว สามารถดำเนินการในภาพรวมได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้
- 5.1 แผนในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพควรให้สอดคล้องกับโครงสร้างและบทบาทภารกิจขององค์กรเพื่อให้เกิดมีประสิทธิภาพ
 - 5.2 การพัฒนาบริหารจัดการเกี่ยวกับเส้นทางความก้าวหน้าในตำแหน่ง และเหมาะสมกับทักษะความสามารถในหน้าที่ตำแหน่งที่รับผิดชอบ และให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีความสุข มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และปฏิบัติงานตามแนวทางกลยุทธ์การดำเนินงานขององค์กร ภายใต้เป้าหมายความสำเร็จเดียวกัน

หน่วยงานดำเนินการ งานทรัพยากรบุคคล
ฝ่ายอำนวยการ สบร. สำนักบริหารจัดการ
(สบร.ส่วนงานกลาง)